

Membres 10.2017/03.2018	13 10	23 10	06 11	20 11	04 12	18 12	08 01	22 01	05 02	19 02	05 03	10 03	12 03
ANDRING Gilles	1	1											
BINTZ Brigitte	1	1											
DECKER Nadine	1	1											
FALSETTI Gilbert	1	1											
FELLER Michel	1	1											
GALEAZZI Muriel	1	1											
HENGEN Nathalie	1	1											
KEYSER Manon	1	1											
MACHADO José	1	EXC											
PONCIN Selina	1	1											
ROLLINGER Roby	1	1											
SAGRAMOLA Silvio	1	1											
SPINELLI Catherine	1	1											
THILL Lucien	1	1											
VICHNIAKOVA Oksana	1	1											
Total	15	14											

CA FLGym – Réunion du 23.10.2017 – Rapport

Bienvenue et introduction

En l'occasion de cette première réunion du nouveau CA, Gilbert Falsetti souhaite la bienvenue à tout le monde, exprime son espoir en une bonne collaboration et encourage tout le monde à ne pas regarder en arrière, mais de fixer le regard droit devant.

Principes à honorer par les membres du CA

1. Respect d'autrui pendant les débats, ne pas interrompre le discours d'autrui.
2. Respect de la confidentialité des discussions internes, tant qu'elles n'auront pas été publiées via le compte-rendu.
3. Travailler dans l'intérêt de la gymnastique.
4. Contribuer à calmer les esprits afin de travailler dans le long terme.

Chaque membre du CA signera une « Charte des valeurs de la FLGym ». Un modèle sera transmis avant la prochaine réunion en vue de son adoption le 6.11.2017. (annexe 1)

Fonctionnement interne du CA

- L'**ordre du jour** est envoyé longuement à l'avance selon un schéma précis.
- Tout le monde dispose jusqu'au jeudi midi avant la prochaine réunion pour suggérer des points à l'ordre du jour
- Le **Bureau Exécutif (BEX)** se réunit à la Maison des Sports le jeudi ou vendredi soir précédant le prochain CA pour préparer les réunions du CA. (BEX = Président, Vice-Président, Secrétaire & Trésorier)
- Les **organes auxiliaires** (= commissions et groupes de travail) traitent les aspects techniques/pratiques/organisationnels et soumettent des dossiers ficelés au CA.
- Les réunions du CA commencent à 19h30 et se terminent à 22h00 au plus tard.
- Les **comptes-rendus** PROVISOIRES sont diffusés dans les deux jours qui suivent la réunion du CA. Les administrateurs sont priés de valider le contenu endéans 2

jours également, après-quoi **le compte-rendu est publié** tel quel sur le site de la FLGym. La non-réaction équivaut à l'approbation tacite du contenu.

- **Les décisions du CA ne deviennent effectives qu'après leur publication**, d'où la nécessité d'une réactivité disciplinée.

Election du vice-président

Roby Rollinger est confirmé à l'unanimité

Répartition des tâches au niveau du CA :

Gilbert Falsetti distribue la version actualisée de l'organigramme ([annexe 2](#))

- **Président** : Gilbert Falsetti
- **Vice-Président** : Roby Rollinger
- **Secrétaire général** : Silvio Sagramola
- **Trésorier** : José Machado
- **Juges** : Brigitte Bintz
- **Cadres nationaux** : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)
- **Formation** : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
- **Finances** : trésorier
- **Organisations** : Luss Thill
- **Information** : secrétaire général
- **Doping + santé** : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
- **Statuts** : vice-président
- **Membre** : Manon Keyser (assiste les coordinateurs juges et cadres)
- **Membre** : Nadine Decker (coordination du volet sports acrobatiques)
- **Membre** : Oksana Vichniakova (assiste les coordinateurs formation et santé)
- **Membre** : Misch Feller (assiste la coordinatrice LOISIRS Nathalie Hengen)
- **Membre** : Selina Poncin (assiste les coordinateurs CST)
- **Membre** : Cathy Spinelli (coordination/secrétariat GR)

- **Coordination CST** : Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)
- **Licences** : Francine Falsetti
- **Sports chorégraphiques** : Lynn Cruchten (à confirmer)

Gilbert Falsetti distribue le descriptif des fonctions reprises dans l'organigramme et invite tout le monde à en prendre connaissance en vue de sa finalisation lors de la prochaine réunion. ([annexe 3](#))

Calendrier des réunions du CA et du BEX

Début à 19h30 – Fin à 22h00 (au plus tard)

2017 : 23.10. / 6.11. / 20.11. / 4.12. / 18.12.

2018 : 8.01. (préparation de l'annonce AGO 2018) / 22.01. / 5.02. / 19.02. / 5.03.

10.03.2018 AGO

12.03.2018 première réunion après l'AGO

1.	Approbation du rapport de la réunion précédente
	Néant
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens
	cf. Ordre du jour envoyé précédemment
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)
	néant
4.	Courrier
	néant
5.	Evénements passés (résultats, commentaires, presse, ...)
	AGE 13.10.2013 (rapport envoyé antérieurement et prêt à la diffusion)
6.	Evénements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)
	<ul style="list-style-type: none"> • Championnats individuels MINIS, 11.11.2017 à Nordstad (reporté) • Top 6, 18.11.2017 à Schiffflange (reporté)

7. PARTIE ADMINISTRATIVE

Commissions et groupes de travail

Un descriptif du fonctionnement des commissions et groupes de travail sera validé lors de la prochaine réunion. (annexe 4)

Ensuite il s'agira de préparer le passage de la structure des commissions et groupes de travail actuels vers le nouvel organigramme.

7.1.	GT FINANCES, trésorerie, budget, sponsoring Coordinateur : José Machado
	<p>Comptabilisation des documents</p> <p>Le CCD a exprimé son souhait que les factures mentionnent les détails relatifs aux prises de décision et autorisations des dépenses faites. Ces informations pourraient figurer dans une annexe ajoutée à la facture au moment de sa comptabilisation.</p>
7.2.	Commission INFORMATION, informatique, Internet Coordinateur : Silvio Sagramola
	Les transformations du système informatique ont été entamées :

- Tous les anciens accès aux mails et à l'intranet de la FLGym ont été supprimés.
- Jusqu'à nouvel ordre l'accès « administrateur » restera réservé au secrétariat et au secrétaire général.
- L'intranet a été migré (23.10.2017) de l'ancien système vers une plateforme Microsoft Office 365, qui est plus stable et devrait permettre d'éviter les problèmes du type « winmail.dat »
- L'ancienne syntaxe des adresses mail individuelles sera modifiée et prendra la forme : prénom.nom@flgym.lu respectivement service@flgym.lu.
- Dès la première utilisation, le détenteur d'une adresse @flgym.lu sera invité à modifier son propre mot-de-passe et sera dès lors le seul à le connaître.

Ce qui reste à faire au niveau informatique :

- Mettre à jour le programme des licences
- Mettre à jour le site www.flgym.lu
- Contracter une société informatique luxembourgeoise pour gérer le parc informatique de la FLGym, assurer les dépannages, organiser le back-up automatisé.
- Modifier les accès aux intranet UEG et FIG.

Etant donné que le programme des licences n'est pas prêt pour mettre en œuvre les nouveaux règlements, la commission « statuts et règlements » devra vérifier comment gérer la phase de transition entre l'ancien et le nouveau système.

Congrès UEG à Split (2.12.2017)

Gilles Andring sera le délégué FLGym

Paolo Frising pourra disposer d'un budget pour préparer un dépliant promotionnel en vue de soutenir sa candidature en tant que vice-président de l'UEG, respectivement membre.

7.3.

GT Règlements, statuts et recueil technique et LICENCES

Coordinateur : Roby Rollinger

Resonsable licences : Francine Falsetti

Le groupe de travail se réunit le 25.10.2017

8. PARTIE TECHNIQUE

8.1.

Commission elite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG

Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)

Cadres Nationaux GAF / GAM

- Gilles Andring distribue des fiches avec la **composition actuelle des cadres GAF et GAM**, ainsi que les horaires des entraîneurs nationaux. (annexe 5)
- L'entraîneur national GAF a créé un **cadre B transitoire** afin de tenir compte des performances actuelles des gymnastes. Ce changement n'a pas encore été rendu public, ce qui crée en certain malaise chez les gymnastes concernées et leur entourage. Il est retenu qu'il est important de faire preuve d'une **approche respectueuse** envers les gymnastes et leur entourage. Ce genre de décisions doit également tenir compte de la situation scolaire des gymnastes. Tout ceci fera l'objet d'une réunion à court terme.
- La **structure définitive du cadre GAF** devrait être prête en septembre 2018.
- Gilles Andring et Manon Keyser insistent sur l'urgence de **recruter une assistante** pour l'entraîneur national GAF, sous risque de compromettre la continuité du travail entamé.
- Une autre urgence concerne l'aménagement, l'équipement et la disponibilité de la **salle d'entraînement à l'INS**. Gilles Andring et Jacques Renson soumettront des plans détaillés. Gilbert Falsetti confirme qu'il faudra reprendre des entretiens avec le directeur de l'INS.
- Gilbert Falsetti insiste sur l'importance de recevoir, de la part des commissions et groupes de travail, des **rapports complets** permettant au CA de prendre des décisions en toute connaissance de cause et sans précipitation inutile.
- Gilles Andring attire l'attention sur le problème du trajet entre le domicile et le lieu de travail des entraîneurs nationaux combiné aux **heures creuses** résultant des horaires du Sportlycée. Cette situation bloque les entraîneurs à l'INS pendant les horaires scolaires.
- Le recrutement d'une assistante pour l'entraîneur national GAF permettrait de résoudre une partie de ce problème. Gilles Andring demande au CA de vérifier les possibilités de prendre en charge un **contrat de travail pour 16 heures/semaine**. Cette solution permettrait également de mettre en place un cadre jeunes dans un proche avenir. Il présentera un dossier complet.
- Actuellement **Mme Evgenia Burova** assure, dans le cadre d'une convention avec le Sportlycée, une partie des entraînements matinaux, mais ce n'est pas une solution durable.
- Il est retenu d'inscrire deux gymnastes féminines à la **compétition Top Gym à Charleroi** (25.11.2017). Cette participation ne va pas générer aucune dépense pour la FLGym. Il y a cependant urgence pour créer des **licences FIG** en faveur des gymnastes en question.
- Budget 2018 : Le calendrier relatif aux **championnats d'Europe à Glasgow 2018** crée une certaine urgence, vu que les premiers paiements sont à effectuer le 1.05.2018 à un moment, où il sera probablement impossible de dire avec certitude si nos gymnastes pourront se qualifier. Même si le CA refuse de prendre une décision précipitée, il fait part de sa volonté pour tout mettre en œuvre pour que la participation soit possible.
- Gilles Andring suggère de contacter le sponsor Voyages Weber pour vérifier si la formule portant sur la **mise à disposition de minibus** est toujours d'actualité.
- Gilbert Falsetti et Silvio Sagramola rappellent que **tous les courriers et mails non-internes doivent obligatoirement passer par le secrétariat**.

8.2.	Commission CST Coordinateur Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)
	<p>Continuité des organisations et événements traditionnels</p> <p>Les clubs affiliés ont été invités à vérifier le calendrier officiel 2017 et 2018 et l'état actuel des plannings. Gilbert Falsetti a été contacté par les organisateurs de la compétition « Gymneschtics » dont la date semble être en conflit avec le calendrier officiel.</p>
8.3.	Commission des JUGES Coordinatrice : Brigitte Bintz
	<p>Upgrade / homologations de brevets de juge</p> <p>Les personnes concernées sont priées de faire parvenir à Brigitte Bintz les documents afin qu'elle puisse s'occuper de</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'upgrade du brevet de juge international d'Oksana Vichniakova du niveau 4 vers le niveau 3 • l'homologation de 2 brevets de juge étrangers pour Hosingen et Dudelange.
8.4.	Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)
8.5.	Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
	Voir rubrique GR et rubrique Santé
8.6.	Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordinatrice : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
	<p>Information santé et dopage pour les cadres nationaux</p> <p>La conférence sur l'alimentation des sportifs prévue pour le 20.10.2017 a été reportée à une date ultérieure. Muriel Galeazzi se concertera avec les entraîneurs nationaux et la formatrice en vue de la fixation d'une nouvelle date.</p>
8.7.	Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli
	Sélection cadres GR (mail Youlia Bonnier)

	<p>Des sélections pour un cadre national GR ont été annoncées pour le 31.10. et le 9.12.2017, alors que le CA ne dispose d'aucun descriptif sur les modalités pratiques de cette sélection et les suites qui lui seront réservées.</p> <p>Cathy Spinelli réunira les représentants des clubs afin de leur expliquer le projet de restructuration des instances GR et d'en finaliser avec eux les modalités concrètes.</p> <p>Cours de juges GR</p> <p>Les date du cours de juge pour juges inférieurs en GR seront maintenues, mais le cours sera assuré par des formatrices luxembourgeoises. Nathalie Hengen et Brigitte Bintz assureront le suivi de ce dossier.</p>
8.8.	<p>GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker</p>
8.9.	<p>GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) Coordinatrice : Lynn Cruchten (à confirmer)</p> <p>Dossier FSCL</p> <p>Un premier contact a été établi en vue de préciser les possibilités et la forme d'une éventuelle collaboration.</p>
9.	<p>Divers</p> <p>Uniformes FLGym</p> <p>Luss Thill informe/confirme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le nettoyage des uniformes des cadres nationaux est assuré par l'association Autisme Luxembourg asbl • Il faut vérifier où sont restés les uniformes achetés à l'occasion du championnat du monde GR • Attention de respecter les termes de notre contrat avec la société Christian Moreau. • Gilles Andring fournira des détails au sujet du code vestimentaire GAM. <p>Affaire juridique Rythmo-Cats vs FLGym / Vichniakova / Bariviera</p> <p>Roby Rollinger suggère de soutenir nos membres visés dans cette affaire et de vérifier s'il est possible d'avoir un avocat commun FLGym – Vichniakova – Bariviera.</p> <p>Il semblerait que la FLGym dispose d'une assurance qui pourrait couvrir les frais afférents.</p>