

Membres 10.2017/03.2018	13 10	23 10	06 11	20 11	04 12	18 12	08 01	22 01	05 02	19 02	05 03	10 03	12 03
ANDRING Gilles	1	1	1										
BINTZ Brigitte	1	1	1										
DECKER Nadine	1	1	1										
FALSETTI Gilbert	1	1	1										
FELLER Michel	1	1	1										
GALEAZZI Muriel	1	1	1										
HENGEN Nathalie	1	1	1										
KEYSER Manon	1	1	1										
MACHADO José	1	EXC	1										
PONCIN Selina	1	1	1										
ROLLINGER Roby	1	1	1										
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1										
SPINELLI Catherine	1	1	1										
THILL Lucien	1	1	1										
VICHNIAKOVA Oksana	1	1	1										
Total	15	14	15										

CA FLGym – Réunion du 6.11.2017 – Compte-rendu

1.	Approbation du rapport de la réunion précédente
	23.10.2017 CA approuvé
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens
	Néant
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)
	<p>Réunion du BEX 3.11.2017 à 19h30</p> <p>Présent : Gilbert Falsetti, Robi Rollinger, José Machado, Silvio Sagramola</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vérification de l'ordre du jour pour le CA du 6.11.2017 - Echange informel sur les contacts récents avec des représentants de la GR - Echange informel sur le financement et fonctionnement des cadres nationaux - Echange informel sur l'acquisition d'un programme de calcul - Décision de confier à Roby Rollinger la responsabilité d'organiser les prochaines étapes de l'affaire en justice Rythmo-Cats / FLGym et de demander au CA de valider cette décision.
4.	Courrier
	Cf. registre du courrier préparé par le CA et envoyé avant la réunion

		<ul style="list-style-type: none"> • José Machado demande à Gilles Andring de lui transmettre la liste des inscriptions au Xmas Cup en vue de la comptabilisation des frais d'inscription. • Brigitte idem pour les juges
5.		Evénements passés (résultats, commentaires, presse, ...)
		<p>Projet de PV AGE 13.10.2017 : demandes de modification de Le Travail Schiffflange du 2.11.2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En attendant la date de clôture pour les demandes de modification, le BEX informe d'ores et déjà le CA qu'il ne voit pas d'objection aux modifications demandées. Les décisions finales et notifications seront finalisées après la date-limite communiquée aux sociétés affiliées. • Le CA autorise le BEX à valider les corrections mineures le cas échéant.
6.		Evénements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)
		<ul style="list-style-type: none"> • Championnats individuels MINIS, 11.11.2017 à Nordstad (Délégués : José Machado et Gilbert Falsetti) • Top 6, 18.11.2017 à Schiffflange (Délégué Gilbert Falsetti) • Invitation à Gymmotion 30.11.2017 à Saarbrücken / contact avec la fédération locale : (Gilbert Falsetti représentera la FLGym en compagnie de Nadine Decker) • 30.11.2017 AG de ALPAPS (Déléguée Selina Poncin)
7. PARTIE ADMINISTRATIVE		
		<ul style="list-style-type: none"> • Charte CA (annexe 1) acceptée à l'unanimité • Un descriptif du fonctionnement des commissions et groupes de travail sera validé lors de la prochaine réunion. (annexes 3 & 4 envoyées précédemment) • Descriptif des fonctions et objectifs des commissions et groupes de travail à compléter pour la prochaine réunion. Ensuite il s'agira de préparer le passage de la structure des commissions et groupes de travail actuels vers le nouvel organigramme. • Un courrier sera envoyé à tous les clubs afin d'actualiser la composition des commissions (secrétariat) • Projet d'organigramme : à mettre à jour et à publier
7.1.		GT FINANCES, trésorerie, budget, sponsoring Coordinateur : José Machado
		<ul style="list-style-type: none"> • Comptabilisation des documents - annexe à ajouter aux factures au moment de la comptabilisation – explication de l'origine de la demande par José Machado et Gilbert Falsetti.

	<p>José Machado transmettra un modèle aux membres du CA pour avis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minibus Voyages Weber sous forme de Sponsoring – José Machado et Gilbert Falsetti vont renégocier le contrat venu à terme en 2013 • José Machado prendra rendez-vous avec Christian Moreau pour renégocier le contrat • Gilbert Falsetti prendra contact avec ADECSPORTS (mail du 19.10.2017) • Silvio Sagramola prendra contact avec quattrogymnastics suite au premier contact établi à Malte en juillet 2017 • Loterie nationale : contrat en cours, pas besoin d'actualiser • Silvio Sagramola contactera tageblatt pour vérifier/clarifier la forme du soutien • José Machado a finalisé les demandes de subside pour les événements récents (Championnats nationaux GA et GR, Championnat du Monde, Sportslycée remboursement partiel stages) • José Machado explique que seuls les frais pris en charge par la fédération en cas de participation à un événement visant un upgrade de brevet peuvent faire l'objet d'une demande de subside.
7.2.	<p>Commission INFORMATION, informatique, Internet Coordinateur : Silvio Sagramola</p>
	<p>Ce qui reste à faire au niveau informatique :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre à jour le site www.flgym.lu • Contracter une société informatique luxembourgeoise pour gérer le parc informatique de la FLGym, assurer les dépannages, organiser le back-up automatisé. • Modifier les accès aux intranet UEG (fait) et FIG (en attente). • Vérifier l'accès WADA (Muriel Galeazzi) • Mettre à jour le programme des licences (cf. info ci-dessous) : <p>Reçu le 30.10.2017 de la part du programmeur, Monsieur Steve MARTIN :</p> <p style="text-align: center;">Statut des développements du site flgym.lu</p> <p>Temps presté jusqu'à présent en 2017 : 17 j/h.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diverses évolutions & améliorations • Sous-domaines pour les clubs • Amélioration de l'éditeur de texte (suppression de cellules) • Fonction de recherche améliorée dans les licences • Nouveaux types de juges • Ordre des compétitions • Liste des membres d'un club en export CSV • Historique des changements dans l'administration <p>Développements prévus jusqu'à la fin de l'année : 23 j/h</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Tableau global de la fédération • Sous répertoires pour les galeries, téléchargements et résultats • Modification des dates des médicos • Ajout de photo, matricule et lieu de naissance dans les gymnastes • "Nouveau recueil technique licence (A,B,C,D)" • Module de notification (à la presse, via twitter, Facebook) • Dashboard de résultats de compétitions <ul style="list-style-type: none"> • Reconduite du contrat avec Noël Vo en tant que photographe de la FLGym selon nouveau tarif annuel. <ul style="list-style-type: none"> ➔ Dans ce contexte, les commissions CST et juges devront compléter les cahiers des charges en ce qui concerne la présence de photographes sur les plateaux de compétition ainsi que les modalités/droits d'auteurs des images prises • Adresse mail pour entraîneurs nationaux à créer par Silvio Sagramola • Gilbert Falsetti reprendra contact avec la société ScoreExpress et proposera une entrevue.
7.3.	<p>GT Règlements, statuts et recueil technique et LICENCES</p> <p>Coordinateur : Roby Rollinger</p> <p>Responsable licences : Francine Falsetti</p>
	<p>Feedback de la réunion du 25.10.2017 (cf. Rapport Roby Rollinger)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lettre diffusée pour clarifier la question des licences/transferts en attendant la mise à niveau du programme des licences • Présentation du rapport de la commission • Début prochain des travaux de rédaction et de mise à jour. • Roby Rollinger coordonne la commission, Claude Bariviera en assure le secrétariat. • Explication du mode fonctionnement de la commission
<h2>8. PARTIE TECHNIQUE</h2>	
8.1.	<p>Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG</p> <p>Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recrutement d'une assistante pour le cadre GAF en plus du soutien de la part du Sportlycée. <p>Gilles Andring explique qu'il est indispensable d'avoir une femme dans l'équipe. Tout le monde en est conscient et il faut voir comment s'organiser.</p> <p>Il fournit quelques renseignements sur une candidate intéressée et disponible en raison d'une réorganisation interne au sein de son club actuel.</p> <p>Gilbert Falsetti demande à Gilles Andring d'établir un planning individuel par gymnaste avec les perspectives devant servir d'argumentaire lors de négociations avec le ministère.</p> <p>Une approche similaire sera à prendre au niveau de la GR le moment venu.</p>

- Problème de salle d'entraînement INS

Gilbert Falsetti a déjà essayé de joindre le directeur de l'INS pour aborder le problème de salle. Il se fera accompagner par Jacques le moment venu

- José Machado présente les chiffres actuels relatifs au coût de notre personnel et fonctionnement :

Il en ressort que la FLGym réussit, à quelques centaines d'euros près, à compenser les frais relatifs aux salaires des 4 employés par les subsides actuellement reçus de la part du ministère des sports et du COSL.

La discussion sur l'engagement d'un entraîneur à demi-tâche se situe donc dès le départ dans un contexte légèrement déficitaire. Un tel engagement devrait être chiffré à plus ou moins 28.000€ par an.

Il faut également prévoir une dépense similaire pour la GR.

Il faut donc contacter le ministère prochainement en vue de négocier un subventionnement supplémentaire.

A voir également la question d'une enveloppe égale au montant versé par le Sportlycée afin de pouvoir conclure des contrats directement entre les candidat(e)s et la FLGym.

Les recettes provenant des licences sont réservées à la couverture des frais courants et ne doivent pas servir à payer des frais de personnel.

Pour information supplémentaire :

la convention avec le Sportslycée prévoit une indemnisation de 35€/heure pour des aide-entraîneurs ou chargés de cours/stages. (8-10 heures/semaine) Cette indemnisation inclut d'office les frais de déplacement ou d'auto-affiliation au système de sécurité sociale. Elle est directement versée au bénéficiaire sans intervention aucune de la fédération. Actuellement une chargée de cours est prise en charge via ce système pour prêter principalement les entraînements du matin et quelques entraînements pendant les horaires traditionnels des cadres GAF et GAM.

- Analyse des dossiers préparés par Gilles Andring au sujet d'une participation aux championnats d'Europe à Glasgow :

Délais et procédure :

- 01.05.2018 inscription définitive, sans engagement
- 50% des frais d'hébergement à payer à l'organisateur, jusqu'au 31.05.2018 remboursement de 50% de l'avance payée en cas de non-participation.

- procédures de qualification Championnats d'Europe GAF + GAM (cf. documents Gilles Andring)
- Les critères à atteindre seront observés strictement.

- Chez les garçons on n'a pas de repère, chez les filles il manque actuellement 2-3 points (par rapport aux derniers championnats nationaux) pour atteindre les critères mise en place.
- Premiers matchs de sélection le 21.04.2017 pour avoir une idée des performances GAF et GAM.

En cas d'acceptation de principe par le CA de cette procédure, Gilles Andring établit le budget.

- Ensuite il faudra présenter le calendrier de préparation aux clubs et parents afin de ne pas compromettre le programme de préparation.

Le CA félicite Gilles Andring pour la réalisation du dossier et en soutient pleinement tous les éléments techniques. La partie organisationnelle / administrative doit encore être revue afin d'être cohérente avec les missions et responsabilités internes.

Le concept des cadres nationaux et les conventions afférentes sont à activer.

- réunion parents Cadre B (GAF) en date du 10.11.2017 à 18h30
 - Gilles Andring et Manon Keyser seront présents. Muriel Galeazzi peut-être.
 - Après un échange approfondi sur les pour et contres d'un tel cadre B, le CA soutient l'approche proposée par Manon Keyser et à adopter lors de la réunion du 10.11.2017.
- Kiné INS
 - La kiné actuelle en congé de maternité et vu que les kinés du Sportlycée sont surchargés, un nouveau kiné a été recruté à raison de 4 heures/semaine. Le coût est à charge de la FLGym.
- Entraînements GAM à Malmedy
 - Vu la pénurie de place à l'INS et de quelques équipements à Hosingen, le cadre national masculin s'entraînera à Malmédy pendant 4 week-ends. Des discussions seront toutefois entamées avec les responsables au ministère des sports pour trouver une solution.
 - Afin de correctement protéger les parents qui assurent les transports, des licences seront établies à leurs noms. Gilles Andring assure le suivi.
- Gilles Andring fournit d'ores et déjà quelques explications par rapport aux inscriptions aux Youth Olympic Games, délai 5.12.2017.
 - Ces jeux ont lieu tous les 4 ans et l'UEG organise des événements de qualification séparés.
 - GAF/GAM, 17 places disponibles, 1 par pays, 48,5 points à réaliser. Hors atteinte par nos gymnastes actuellement.
 - GR 18 places disponibles avec l'objectif d'atteindre 55 points.
 - Gilles Andring prépare un descriptif et argumentaire.

8.2.	Commission CST Coordinateur Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)
	<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour du calendrier officiel (José Machado à voir avec Claude pour une version actualisée) → à suivre • Gilbert Falsetti informe que Laurent Eiffes se propose pour s'engager en matière de gym pour enfants. A voir si Selina Poncin pourrait accompagner ce domaine en tant que personne de contact du CA.
8.3.	Commission des JUGES Coordinatrice : Brigitte Bintz
	<ul style="list-style-type: none"> • Homologations et upgrade diplômes (→ à suivre)
8.4.	Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)
	<ul style="list-style-type: none"> • Gilbert Falsetti demande à Nathalie et Mich de préparer les objectifs de leur commission et de voir si le programme « Goldenage » peut convenir. • Il faut vérifier où sont restés les uniformes achetés à l'occasion du championnat du monde GR. → Pas de nouvelles ! • Gilles Andring fournira des détails au sujet du code vestimentaire GAM (établi en 2014). (→ à réactualiser et à reprendre)
8.5.	Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
	<ul style="list-style-type: none"> • Formations planifiées / en cours ? <ul style="list-style-type: none"> - Cours de juge GR en janvier maintenu - Cours de juge supérieur GR à planifier - Les commissions devront prochainement soumettre leurs demandes de formation - Les cours d'entraîneur doivent une fois pour toutes être finalisés. Nathalie Hengen prendra contact avec plusieurs formateurs potentiels.
8.6.	Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordinatrice : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)
	<ul style="list-style-type: none"> • Nouvelle date conférence ? <ul style="list-style-type: none"> - Muriel Galeazzi attend les propositions de dates de la part des entraîneurs nationaux Jacques et Piotr pour planifier la conférence. - Par la suite, elle va établir un contact également avec la nutritionniste du Sportlycée

	<ul style="list-style-type: none"> - Muriel Galeazzi fait part de la demande des entraîneurs nationaux de pouvoir disposer des services du kiné lors des matchs. A priori c'est possible pour les matchs au Luxembourg et il faut encore analyser les modalités et l'impact d'un éventuel accompagnement aux matchs à l'étranger. - ALAD : il faut vérifier qui assure le suivi, entraîneurs nationaux ou Muriel Galeazzi ? → A voir avec les entraîneurs - Jacques et Piotr se plaignent du fait qu'il n'y a pas de trousse de premiers secours dans la salle de gym. En attendant de régler le problème, Jacques a fait une commande pour le matériel le plus urgent. → Gilbert Falsetti verra cette question avec le directeur de l'INS. - Muriel Galeazzi prendra RV avec le Dr. Christian Nührenböcker à la Clinique d'Eich pour réactiver la discussion sur l'encadrement médical des gymnastes. Il s'agira d'en retenir les modalités et d'en informer les clubs et les parents avant toute autre action.
8.7.	Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli
	<ul style="list-style-type: none"> • Feedback sur les évolutions en cours - Cathy Spinelli et Gilbert retracent les échanges récents avec plusieurs représentants de la GR. - Les discussions s'avèrent être difficiles et tant qu'il ne sera pas possible de dialoguer correctement, le CA mettra à l'arrêt toutes les actions prévues dans son programme. - Idem, en ce qui concerne la réunion du 8.11.2017, qui devait servir à expliquer les projets et qui a été annulée par nos soins au vu de la forme des échanges antérieurs.
8.8.	GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker
	<ul style="list-style-type: none"> • Premières idées pour démarrer (Nadine Decker) - Nadine Decker se propose de familiariser les clubs avec le Trampoline sous forme de « week-end découverte » en janvier 2018. → A voir également lors des échanges dans le cadre du Gymmotion. - Attention de vérifier les dates d'un éventuel week-end découverte avec le calendrier officiel
8.9.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) Coordinatrice : Lynn Cruchten (à confirmer)
	<ul style="list-style-type: none"> • Feedback contact Lynn Cruchten

		<ul style="list-style-type: none">- Lynn Cruchten a demandé à Gilbert Falsetti de proposer quelques dates pour une réunion de concertation. Brigitte Bintz est intéressée à y participer.
	9. Divers	
		<ul style="list-style-type: none">• Roby Rollinger fournit quelques explications au sujet de l'affaire pendante en justice Rythmocats (sàrl et asbl) / FLGYM.• Le CA confirme qu'il entend soutenir ses membres dans ce genre de situations et autorise Roby Rollinger à entreprendre les démarches afférentes.• Après vérification, José confirme que l'assurance RC du ministère n'est pas valable pour ce genre de protection.