

Membres 10.2017/03.2018	13 10	23 10	06 11	20 11	04 12	18 12	08 01	22 01	05 02	19 02	05 03	10 03	12 03
ANDRING Gilles	1	1	1	1									
BINTZ Brigitte	1	1	1	EXC									
DECKER Nadine	1	1	1	EXC									
FALSETTI Gilbert	1	1	1	1									
FELLER Michel	1	1	1	1									
GALEAZZI Muriel	1	1	1	1									
HENGEN Nathalie	1	1	1	EXC									
KEYSER Manon	1	1	1	EXC									
MACHADO José	1	EXC	1	EXC									
PONCIN Selina	1	1	1	EXC									
ROLLINGER Roby	1	1	1	1									
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1	1									
SPINELLI Catherine	1	1	1	1									
THILL Lucien	1	1	1	1									
VICHNIAKOVA Oksana	1	1	1	1									
Total	15	14	15	9									

CA FLGym – Réunion du 20.11.2017 - Rapport

1.	Approbation du rapport de la réunion précédente
	6.11.2017 approuvé
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens
	néant
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)
	<p>Réunion du bureau exécutif le 16.11.2017 Présent : Gilbert Falsetti, Roby Rollinger, José Machado, Silvio Sagramola</p> <ul style="list-style-type: none"> - Echanges informels sur l'ordre du jour du prochain CA - Mise à jour du PV de l'AGE suite aux remarques reçues de la part de Le Travail Schiffflange, CG Remich, Rythmica-Lux. Version amendée du PV à envoyer aux sociétés affiliées le 21.11.2017 par mail, respectivement courrier électronique aux trois clubs ayant proposé des changements. Ceux-ci disposent alors jusqu'au 29.11.2017 pour réagir. Parallèlement, la version amendée du PV est envoyée aux sociétés affiliées pour information. En l'absence d'une contestation des 3 sociétés précitées, le rapport est à considérer comme approuvé et la version définitive est à envoyer à toutes les sociétés affiliées. - 18.12.2017 à partir de 20h00 « pot de fin d'année » du CA en présence des secrétaires Gaby Lazzari et Jean-Marie Laubach,

		<p>ainsi que de la responsable « licences », Francine Falsetti. Remise de 3 + 2 corbeilles de fin d'année au staff.</p> <p>Réunion CA ce jour exceptionnellement de 18h30 20h00.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planification d'un « pot de fin d'année » des cadres nationaux. (date à proposer par Gilles Andring/Manon Keyser)
4.	Courrier	
		<ul style="list-style-type: none"> - Bref échange sur la lettre de démission M. Pol Turpel en tant que président de Rythmica-Lux
5.	Evénements passés (résultats, commentaires, presse, ...)	
		<ul style="list-style-type: none"> • Championnats individuels (échos positifs, sauf épaisseur tapis) • Top 6 (échos positifs sauf pour un élément à la barre fixe (prise croisée), idem épaisseur tapis) • Réunion parents cadre B GAF10.11.2017 : CA représenté par Muriel Galeazzi, Manon Keyser, Gilles Andring, Espérance Esch par Tessy Alesch et parents des gymnastes concernées. Le Réveil Bettembourg s'était excusé préalablement. Lors de la discussion les représentants du CA ont dû faire face à des reproches quant à la mauvaise communication relative au changement du programme de 3 gymnastes, changement qui avait toutefois été retenu avant son entrée en fonctions. Les trois gymnastes ont décidé de quitter le cadre national.
6.	Evénements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)	
		<ul style="list-style-type: none"> • PM : Invitation à Gymmotion 30.11.2017 à Saarbrücken / contact avec la fédération locale : (Gilbert Falsetti représentera la FLGym en compagnie de Nadine Decker) • PM : 30.11.2017 AG de ALPAPS (Déléguée Selina Poncin) • Compétition Top Gym Juniors à Charleroi avec la participation de la FLGym : Céleste Mordenti et Chiara Castellucci. Noël Vo a été accrédité comme photographe de la FLGym. Manon Keyser accompagnera l'équipe en tant que juge et Piotr Kopczynski comme entraîneur, Gilles Andring accompagne l'équipe à ses propres frais. Gilbert Falsetti rappelle encore une fois l'obligation pour tout le monde de respecter les procédures de communication. • Présentation des projets d'organisation d'événements internationaux par la FLGym : <ul style="list-style-type: none"> - UEG European Rhythmic Gymnastics Championships 2019, withdrawal of the original organiser. → projet de reprise de l'évènement par la FLGym abandonné en raison des difficultés de collaboration avec plusieurs clubs GR sur le plan national - UEG TeamGymChampionships 2020 Senior & Age Group → demande cahier des charges en vue de candidature FLGym

- FIG World Championships in Trampoline 2021 Senior & Age Group → demande cahier des charges en vue candidature FLGym
- FIG World Championships in Acrobatic Gymnastics 2022 Senior & Age Group → demande cahier des charges en vue candidature FLGym

7. PARTIE ADMINISTRATIVE

- Descriptif du fonctionnement des commissions à valider – Le BEX souhaite harmoniser les dénominations utilisées dans nos divers documents, p.ex. GT statuts etc... deviendra « commission réglementation » et ainsi de suite. Roby Rollinger explique :
 - a) étant donné que le groupe de travail actuel a une mission permanente (voir coaching), il peut devenir « commission » sous la dénomination « commission réglementation »
 - b) dès lors, il y a lieu d'utiliser dorénavant cette dénomination, entre autres, aux endroits suivants :
 - aux ordre du jour et PV du CA, au point 7.3,
 - au « Descriptif des fonctions reprises dans l'organigramme ». Rappelons qu'il s'agit en l'occurrence d'un document évolutif,
 - à l'organigramme FLGym, dernière colonne,
 - au Règlement Interne.
- Descriptif des fonctions et objectifs des commissions et groupes de travail à compléter et à préciser qu'il s'agit d'une liste évolutive. → **Dernier délai pour les membres du CA qui n'ont pas encore remis leurs descriptifs : prochain CA 4.12.2017**
- Composition des commissions : Le BEX propose de ne pas envoyer d'invitations en vue de l'actualisation des commissions avant la prochaine AGO :
 - la « **commission réglementation** » précisera les modalités relatives au recrutement **d'experts** pour ces organes auxiliaires, ainsi que le fonctionnement de celles-ci.
 - en attendant les informations relatives aux organes auxiliaires seront mises à jour sur le site FLGym.
 - le terme « responsable » sera à remplacer par celui de « coordinateur » afin de mieux décrire la fonction visée.

7.1. GT FINANCES, trésorerie, budget, sponsoring Coordinateur : José Machado

- Modèle Comptabilisation des documents – fiche pour entraîneurs et fiche pour achats (José Machado) → reporté
- Les résultats des négociations « sponsoring » seront traitées dès qu'il y aura du nouveau. PM : Voyages Weber (José Machado et Gilbert Falsetti), Christian Moreau (José Machado), ADECSPORTS (Gilbert Falsetti). Quatrogymnastics (Silvio Sagromola), tageblatt (Silvio Sagromola), Best performance BE (Luss Thill)
- Suivi des subsides demandés / à demander (José Machado) → reporté

	<ul style="list-style-type: none"> • Une réunion du GT finances est à organiser avec comme point principal à l'OJ : le sponsoring (José Machado)
7.2.	<p>Commission INFORMATION, informatique, Internet Coordinateur : Silvio Sagramola</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contact le 14.11.2017 avec une société informatique (CBC) en présence de Gilbert Falsetti et Silvio Sagramola. Bref audit de la situation actuelle et planification des démarches à envisager. PM : Ce qui reste à faire au niveau informatique : Mettre à jour le site www.flgym.lu, Mettre à jour le programme des licences Adresse mail pour entraîneurs nationaux à créer par Silvio Sagramola Gilbert Falsetti reprendra contact avec la société ScoreExpress et proposera une entrevue. • Vérifier l'accès WADA (Muriel Galeazzi) → Muriel n'a pas encore réussi à accéder à l'intranet, éventuellement à envoyer mail • Conventions pour les accès intranet (FLGym, UEG, FIG) → modèle validé • Clarification des accès TOKEN à MyGuichet.lu pour les suivis « médico sportif » (Gilbert Falsetti contact avec LuxTrust) → en cours • Commande fardes FLGym à prévoir (Silvio Sagramola contact et devis Onlineprinters) → commander 500 fardes au format portrait • ordinateurs pour les entraîneurs et imprimante bureau, offre CBC (Silvio Sagramola) → accord du CA pour l'achat de 2 notebooks et pour faire signer conventions d'utilisation
7.3.	<p>Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger et Bureau des licences - Responsable licences : Francine Falsetti</p> <p>La commission réglementation a déjà entamé 4 chantiers. Les compétences nécessaires sont présentes et, afin de garder l'envergure de la commission dans des limites raisonnables, les membres actuels de celle-ci déconseillent d'agrandir, à ce stade, la composition de la « réglementation ».</p>
8. PARTIE TECHNIQUE	
8.1.	<p>Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)</p> <p>Vu l'envergure des éléments à traiter, le BEX propose de convier une réunion particulière en présence des entraîneurs afin de disposer du temps nécessaire pour traiter tous les détails. Cette réunion sera ouverte à tous les membres intéressés du CA.</p> <p>→ Réunion lundi 27.11.2017 à 19h15 à l'INS, Gilles Andring voit pour la salle et une invitation sera envoyée à tous les membres du CA.</p>

		<p>Gilles Andring explique que le volume important de sujets liés au cadre national provient de la nécessité d'une restructuration du fonctionnement des cadres, volume qui va sensiblement diminuer une fois que les bases auront été finalisées.</p> <p>Il passe rapidement en revue les différents éléments :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Budget GAM + GAF (explication des budgets soumis et des arguments utilisés pour l'établir), Discussion nationalité, Conventions, Réunions à venir (Elite, parents en vue du Xmas-Cup), Différents changements Recueil technique gymnastique artistique (nationalité du champion de Luxembourg, fixation des tarifs cadre jeune, voir quoi faire avec la Coupe de la Fédération), Perspectives des gymnastes cadre GAF et GAM • Licences FIG GR à mettre à jour (Panzone, Iampolskaya) → OK, Gilles Andring s'en charge • PM Recrutement d'une assistante pour le cadre GAF en plus du soutien de la part du Sportlycée. <ul style="list-style-type: none"> - Gilbert Falsetti demande à Gilles Andring d'établir un planning individuel par gymnaste avec les perspectives devant servir d'argumentaire lors de négociations avec le ministère. - Une approche similaire sera à prendre au niveau de la GR le moment venu. • RV direction INS : problème de salle d'entraînement (Gilbert Falsetti) • Analyse des dossiers préparés par Gilles Andring au sujet d'une participation aux championnats d'Europe à Glasgow : <ul style="list-style-type: none"> • Délais et procédure : <ul style="list-style-type: none"> - 01.05.2018 inscription définitive, sans engagement - 50% des frais d'hébergement à payer à l'organisateur, jusqu'au 31.05.2018 remboursement de 50% de l'avance payée en cas de non-participation. - La partie organisationnelle / administrative doit encore être revue afin d'être cohérente avec les missions et responsabilités internes. • Le concept des cadres nationaux et les conventions afférentes sont à activer. • Entraînements GAM à Malmedy <ul style="list-style-type: none"> - Afin de correctement protéger les parents qui assurent les transports, des licences seront établies à leurs noms. (Gilles Andring assure le suivi). - Gilles Andring fournira des détails au sujet du code vestimentaire GAM (établi en 2014). (à réactualiser et à reprendre) • Youth Olympic Games, délai 5.12.2017. <ul style="list-style-type: none"> - Gilles Andring prépare un descriptif et argumentaire → en cours
8.2.		<p>Commission CST Coordinateur Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Réfléchir à une éventuelle collaboration avec la LASEL → Claude Bariviera mettra le point à l'OJ de la prochaine CST • Règlement provisoire Coupe de Luxembourg à officialiser et à insérer dans le Recueil → sera traité par la commission réglementation ce mercredi 23.11.2017
8.3.		<p>Commission des JUGES Coordinatrice : Brigitte Bintz</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Homologations et upgrade diplômes (→ à suivre)

	<ul style="list-style-type: none"> • Le BEX se voit en présence d'informations incomplètes ou contradictoires quant aux brevets de plusieurs juges GR qui participent, en tant que juges, à des compétitions à l'étranger. L'ENEPS a été contactée afin de procéder d'urgence à une mise à jour des listes des juges GR brevetés et en règle. • Gilles Andring explique que les Brevets de l'Etat ENEPS sont en principe valables à vie. Pour être repris dans le tableau permanent des juges FLGym, il faut toutefois suivre des cours de recyclage au moins tous les 4 ans. Un nouveau recyclage est prévu en avril 2018. Des homologations de brevets étrangers sont possibles moyennant un examen pratique. Pour être en règle tous les juges doivent être inscrits dans le tableau permanent des juges FLGym. Des amendes seront appliquées en cas de jugement sans certification valable.
8.4.	<p>Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Gilbert Falsetti demande à Nathalie Hengen et Mich Feller de préparer les objectifs de leur commission et de voir si le programme « Goldenage » peut convenir. → reporté
8.5.	<p>Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Formations planifiées / en cours ? - Cours inférieur de janvier formatrices : Oksana (et Marina Nilles). Si Marina Nilles ne peut pas, il faut demander à une des deux autres juges supérieures luxembourgeoises. • Cours de juge supérieur GR à planifier • Les commissions devront prochainement soumettre leurs demandes de formation • Nathalie Hengen prendra contact avec plusieurs formateurs potentiels en vue de la finalisation des formations d'entraîneurs → contacts établis avec Laszlo Nemeth et Laurent Eiffes
8.6.	<p>Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordinatrice : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Nouveau Kiné des cadres nationaux → préparer convention pour la période allant de novembre 2017 à avril/mai 2018. Muriel Galeazzi procurera un modèle de convention - Facture reçue de la part de l'ancienne kiné pour la période de septembre 2016- septembre 2017 : 2450 euros - Devis pour matériel kiné : 700 euros → Muriel Galeazzi à compléter par une deuxième offre d'un fournisseur luxembourgeois. Voir également avec Piotr Kopczynski

		<ul style="list-style-type: none"> - Pour gagner du temps, il est recommandé de transmettre les devis et offres de prix au BEX avant les réunions du CA afin de recevoir, le cas échéant, un premier retour • Nouvelle date conférence nutrition ? → reporté - Même si la conférence ciblera le sport de haut niveau, tous les clubs seront informés et pourront décider de participer au cas où le programme de la conférence les concerne. • contact nutritionniste du Sportlycée → reporté • ALAD suivi entraîneurs nationaux ou Muriel Galeazzi ? → reporté • trousse de premiers secours dans la salle de gym → pas de nouvelles de la part du directeur INS M. Costa • RV avec le Dr. Christian Nührenbörger à la Clinique d'Eich pour réactiver la discussion sur l'encadrement médical des gymnastes (Muriel Galeazzi) → reporté
8.7.	Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli	
		<ul style="list-style-type: none"> • Réclamation relative à la non-communication au CA des déplacements à l'étranger de l'Ecole GRS (mail I. Bonnier du 30.10.2017) - Le CA est d'avis que la surveillance des règlements en cours faisait bien partie du « suivi des affaires courantes » à assurer par l'ancien CA et ne voit pas sa responsabilité engagée par cette réclamation. Une réponse afférente sera formulée à l'attention des plaignants. - D'une manière générale, Gilbert Falsetti insiste toutefois sur le respect des règlements en cours et le suivi qui en sera assuré. • Le CA regrette de devoir abandonner le projet de reprise de l'organisation devenue vacante des Championnats d'Europe GR 2019 au vu des problèmes de collaboration persistants avec une partie des clubs GR. • Lancement des préparatifs pour la mise en place du nouvel organigramme GR → les sous-commissions prévues dans l'organigramme seront mises en place comme prévu après une réunion de lancement en présence de Gilbert Falsetti. • Samedi 25.11.2017 Aurora Cup (GR) à Oetrange → Gilbert Falsetti pourra être présent jusqu'à 17h30 environ → il faut encore que quelqu'un prenne le relai pour la remise des coupes à 19h00.
8.8.	GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker	
		<ul style="list-style-type: none"> • Weekend découverte prévu pour janvier 2018 à déplacer en raison des qualifications et demi-finales de la Coupe de Luxembourg → nouvelle proposition de date par Nadine Decker

	8.9.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) Coordinatrice : Lynn Cruchten (à confirmer)
		<ul style="list-style-type: none"> • PM : Feedback contact Lynn Cruchten – RV reporté en 2018 sur demande de Lynn Cruchten.
	9.	Divers
		<ul style="list-style-type: none"> • Assurance protection juridique pour les bénévoles de la FLGym (à vérifier par José Machado) → reporté • Recrutements COSL pour diverses commissions. Informer le COSL qu'à l'heure actuelle le CA de la FLGym n'est pas en mesure de proposer des candidats → via le secrétariat • Demande de cooptation de la part de Gym Grevenmacher → suivi Gilbert Falsetti et Silvio Sagramola