

Membres 10.2017/03.2018	13 10	23 10	06 11	20 11	04 12	18 12	08 01	22 01	05 02	19 02	05 03	10 03	12 03
ANDRING Gilles	1	1	1	1	EXC	1							
BINTZ Brigitte	1	1	1	EXC	1	1							
DECKER Nadine	1	1	1	EXC	1	1							
FALSETTI Gilbert	1	1	1	1	1	1							
FELLER Michel	1	1	1	1	1	1							
GALEAZZI Muriel	1	1	1	1	EXC	1							
HENGEN Nathalie	1	1	1	EXC	EXC	1							
KEYSER Manon	1	1	1	EXC	EXC	EXC							
MACHADO José	1	EXC	1	EXC	1	1							
PONCIN Selina	1	1	1	EXC	EXC	1							
ROLLINGER Roby	1	1	1	1	1	1							
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1	1	1	1							
SPINELLI Catherine	1	1	1	1	1	1							
THILL Lucien	1	1	1	1	1	EXC							
VICHNIAKOVA Oksana	1	1	1	1	1	EXC							
Total	15	14	15	9	10	12							

CA FLGym – Réunion du 18.12.2017 – Rapport

1.	Approbation du rapport de la réunion précédente		
	04.12.2017 approuvé		
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens		
	Néant		
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)		
	<p style="text-align: center;">Bureau exécutif du mercredi 13.12.2017 à 19h00</p> <p>Présent : Gilbert Falsetti, Roby Rollinger, José Machado, Silvio Sagramola</p> <p>1. Budget 2018 Plusieurs demandes de budget ont d'ores et déjà été reçues, pour les autres il sera procédé à une estimation. Une feuille de route sera mise en place dès 2018 afin d'uniformiser procédures à respecter ainsi que les frais de missions.</p> <p>La provision créée en 2016 pour l'affaire en justice Rythmo-Cats est également à reporter après déduction des frais déjà payés.</p> <p>2. Relevé des documents officiels créés ou à créer</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Charte déontologique pour les membres du CA</td> <td style="width: 50%;">Finalisée et signée par tous les membres du CA</td> </tr> </table>	Charte déontologique pour les membres du CA	Finalisée et signée par tous les membres du CA
Charte déontologique pour les membres du CA	Finalisée et signée par tous les membres du CA		

Organigramme du CA	Finalisé et à mettre en ligne avant le 31.12.
Missions des commissions et groupes de travail	À mettre en ligne avant le 31.12.
Listing <u>interne</u> des membres des commissions et groupes de travail (Noms et prénoms, Clubs, adresse mail)	A actualiser par le secrétaire général en collaboration avec le secrétariat
Synthèse des règles de fonctionnement des commissions et groupes de travail	A finaliser par la commission réglementation jeudi 21.12.
Fiche explicative pour les commandes et la comptabilisation de certaines dépenses	Finalisée et à demander à José Machado en cas de commande ou achat
Descriptif de fonctionnement des cadres nationaux	Finaliser pour la mise en ligne après une révision des textes
Conventions des cadres nationaux pour clubs et gymnastes	Finalisées et signées Versions pour la prochaine saison à révéifier lors d'un BEX et par la commission réglementation
Nouvel organigramme GR	Finalisé et à mettre en place progressivement
Elaboration d'un catalogue de sponsoring	À faire par la commission marketing
Réactivation d'une newsletter de la FLGym	A faire dès 2018 sur base de MailChimp par la commission d'information

3. Mise à jour des outils informatiques (site Web et programme licences)

Les négociations avec CBC sont en cours. Un échange « licences » aura lieu avec Francine Falsetti le 19.12.2017.

4. Acquisition d'un programme de calcul pour les compétitions FLGym

Les négociations avec « **Score express** » sont en cours et un RV est prévu pour fin janvier 2018.

Le BEX envisage d'explorer des « **pistes nationales** » alternatives. Le programme créé par Bettembourg à l'occasion du Christmas Cup a été cité comme bon exemple.

5. Migration du système « joincloud » vers « Office 365 »

La migration est terminée et il faut maintenant apprendre à maîtriser les nouvelles plateformes.

6. Procédures pour la qualification aux Championnats d'Europe GAF et GAM en avril/mai 2018

Finalisées et présentées aux clubs et familles concernées le 13.12.2017.

Ces documents seront publiés sur le site FLGym.

7. Finalisation des homologations et reconnaissances de plusieurs brevets de juges GAF et GR

Analyse en cours en collaboration avec ENEPS, finalisation prévue avant la fin de l'année 2017. Brigitte Bintz a demandé à ENEPS d'envoyer le résultat des analyses par écrit.

Idem homologation des brevets des formateurs qui interviennent pour la FLGym. La validité respectivement éligibilité de certains cours reste à confirmer.

La Commission réglementation vérifie l'obligation éventuelle des formateurs de respecter certaines contraintes.

8. Mise en place d'un calendrier de formations et de réunions d'information thématiques (p.ex. nutrition)

En cours en collaboration avec ENEPS. Gilbert Falsetti préconise de d'anticiper au moins pour 2 ans et de diffuser le **tableau** afin de permettre aux clubs de s'organiser.

Il se pose encore le problème des « **formations générales** » ENEPS qui sont déjà pleines. Il est proposé d'effectuer un **sondage des besoins** au niveau des clubs de gymnastique et de revenir à charge.

Il reste également la **partie spécifique à organiser pour plusieurs entraîneurs féminins**. Des pourparlers avec des formateurs potentiels sont en cours pour assurer 48 heures de formation spécifique.

Il est prévu d'organiser, en plus du programme obligatoire, des **formations thématiques informelles**.

Un premier échange général sur les formations est prévu pour le 20.01.2018 à l'occasion d'une réunion au ministère des sports.

9. Mise en place d'un système de suivi (para)médical des gymnastes des cadres nationaux

Projet à réaliser pour le 15.01.2018

10. Lancement d'une nouvelle discipline « sports chorégraphiques »

Reporté sur demande des initiateurs (ce point ne figurera donc plus à l'ordre du jour jusqu'à nouvel ordre).

11. Affaire en justice

Le changement d'avocat a été effectué et la mise au point de la stratégie est en cours.

12. Cadres nationaux recrutement de chorégraphe

Ce point figurera également au programme de la concertation avec le ministère. En attendant il faut continuer à faire des efforts ponctuels.

13. Infrastructures sportives, contacts ministère et INS

Dossier à préparer en vue de l'entrevue prévue au ministère des sports le 20.01.2018. Éléments à inclure : cadres nationaux, infrastructures sportives, listes d'attente des clubs, projets FLGym.

	<p>Il faut également réactualiser le questionnaire préparé mais pas diffusé après le « salon top sport 2016 ».</p> <p>14. Evènements internationaux UEG et FIG Accord unanime pour envoyer lettres d'intention à FIG et UEG afin de préparer les « bidding books » pour le championnat du monde en Trampoline 2021 et le championnat d'Europe en Teamgym 2022.</p> <p>15. Echange sur les demandes reçues pour l'ajout de divers points à l'OJ du prochain CA.</p>
4.	Courrier
	Cf. registre
5.	Evénements passés (résultats, commentaires, presse, ...)
	<ul style="list-style-type: none"> 9/10.12.2017 Christmas Cup Bettembourg Gilles Andring loue le déroulement et les bonnes prestations des gymnastes luxembourgeois(es). L'un ou l'autre problème disciplinaire a été réglé en interne <ul style="list-style-type: none"> 15-18 Luxembourg Cup GR → (Gilbert Falsetti 16 et 18.12.2017) Gilbert Falsetti loue la bonne organisation et fait part des commentaires positifs de la déléguée FIG. <ul style="list-style-type: none"> PV définitif de l'AGE En l'absence de remarques suite à l'envoi du PV amendé, la version définitive peut être envoyée aux sociétés affiliées. (Fait le 18.12.2017)
6.	Evénements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)
7. PARTIE ADMINISTRATIVE	
7.1.	Commission marketing Coordinateur : José Machado
	<ul style="list-style-type: none"> Présentation de la situation financière au 30.11.2017 Le bilan au 30.11.2017 est déficitaire à raison de 1200 euros et il faut s'attendre à une perte de 20.000-30.000 euros pour l'exercice 2017. Ce déficit est dû à l'arrivée de plusieurs factures inattendues et au fait que divers subsides encore en attente qui seront alors comptabilisés sur l'exercice 2018. <ul style="list-style-type: none"> Lors de la réunion de la commission marketing prévue pour jeudi 21.12.2017 il faudra identifier des pistes de sponsoring, ainsi que l'élaboration d'un catalogue. Le trésorier demande le feu vert pour facturer plusieurs amendes, et payer quelques factures, etc...

		<ul style="list-style-type: none"> • L'indemnité pour la responsable licences est adaptée (Gilbert Falsetti s'abstient de la discussion en question).
7.2.	Commission INFORMATION, informatique, Internet Coordinateur : Silvio Sagramola	<ul style="list-style-type: none"> • Clarification des accès TOKEN à MyGuichet.lu pour les suivis « médico sportif » (Gilbert Falsetti contact avec Lux Trust) • Commande 500 fardes FLGym Online printers <p>Silvio Sagramola explique que l'absence de versions professionnelles de nos logos pose problème. Selon Gilles Andring, l'imprimerie Ipsos factos disposerait de logos professionnels élaborés pour la FLGym et tente de les récupérer. Ensuite il faudra prendre contact avec l'atelier protégé Kräizbiere pour obtenir une offre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le CA aimerait continuer à travailler avec des ateliers protégés (vêtements = Autisme asbl, cadeaux = Apemh, imprimerie = Kräizbiere, etc...)
7.3.	Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger et Bureau des licences - Responsable licences : Francine Falsetti	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport de la réunion du 22.11.2017 (feedback Roby Rollinger) <p>Les chantiers entamés sont presque terminés à l'exception de quelques parties techniques qui restent encore à finaliser avec l'aide de Gilles Andring ainsi que quelques amendes</p> <ul style="list-style-type: none"> • La révision sera finalisée pour mi-janvier • Le relevé des avis émis (FAQ) sera à finaliser et à publier sur le site pour servir de rubrique permanente.
8. PARTIE TECHNIQUE		
8.1.	Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)	<p>Points suggérés par Gilles Andring :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retour Réunions Elite, Parents (12 et 13.12.2017) <p>Gilles Andring fournit un bref feedback des réunions, plusieurs conventions restent encore à signer, à une exception près tous les parents étaient présents. Il n'y aura pas de rapport de cette réunion des parents vu le caractère plutôt informel. A l'avenir il faudra toutefois garder une trace des échanges.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retour Entrevue Marie-Paule Hoffmann, Carole Winandy <p>Gilles Andring fait part des observations/recommandations émises, quels éléments à fournir, CV entraîneurs, etc... planning pluriannuel à soumettre (à finaliser pour janvier 2018). Le contact était constructif.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prolongation Support Evgenia Burova

	<p>A l'heure actuelle Mme Burova couvre les heures Sportlycée du matin, et il est prévu qu'elle continue jusqu'à nouvel ordre. (fin mars 2018 provisoire).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demandes de Licences FIG de la part de Rhythmo Cats pour 3 gymnastes <p>Le club a demandé 3 licences supplémentaires pour ses gymnastes qui deviennent junior en 2018. A l'heure actuelle il n'existe pas de conditions FLGym internes pour ce type de demandes. Les licences sont obligatoires pour participer à des compétitions FIG. A voir la question du remboursement des frais pour l'émission de telles licences. (cadre ou non cadre). Réponse à préparer par Gilles Andring.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pot du nouvel an <p>Pour des raisons de planning, le pot de fin d'année sera transformé en pot de nouvel an fin janvier 2018.</p>
8.2.	<p>Commission CST Coordinateur Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)</p>
	<p>Rapport CST du 21.11.2017, questions en suspens :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la CST propose la création d'un groupe de travail chargé de résoudre une fois pour toutes les modalités des exigences pour les concours féminins, non seulement pour les Championnats Individuels, mais pour tous les concours y compris pour les exercices libres des Championnats de Sections : Luss Thill + Selina Poncin + Brigitte Bintz pour action ! <p>Le CA charge les 3 personnes à s'occuper de ce dossier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En outre les cahiers des charges sont à finaliser et à communiquer aux organisateurs. <p>Les documents existants sont à vérifier avec Luss Thill, Brigitte Bintz et José Machado dans le but de compiler les fichiers déjà existants dans un seul document.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coupe de Luxembourg JUN et SEN : les concours se dérouleront d'après les règlements « à l'essai » décidés en automne 2016 (ces règlements seront à l'ordre du jour de la prochaine AGO) <p>OK, feu vert du CA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La CST propose qu'à l'avenir TOUS les clubs sont à informer des propositions de calendrier et de son évolution (actuellement ces courriers se limitaient aux organisateurs désignés). <p>OK, feu vert du CA.</p>
8.3.	<p>Commission des JUGES Coordinatrice : Brigitte Bintz</p>
	<p>Rapport Juges du 13.11.2017, questions en suspens :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La commission fera une proposition au CA afin d'inclure les matchs non officiels de la FLGym dans le programme de la fédération. En cas de réponse favorable, les juges féminins

	<p>devront juger 4 matchs pendant la saison, dont 3 matchs officiels.</p> <p>Discussion à reprendre pour plus de cohérence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparation d'un document à envoyer aux clubs concernant le montage des agrès lors des compétitions en gymnastique générale féminine (voir CST) <p>Voir discussion sur les « cahiers des charges » plus haut.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coupe minis : A demander si la FLGym payera les juges neutres. Confirmé.
8.4.	<p>Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • voir si le programme « Goldenage » peut convenir <p>Nathalie Hengen n'a pas encore eu le temps de se concerter avec Misch Feller mais le programme « Goldenage » pourrait être abordé de la même façon que « Eurogym » (le cas échéant voir avec Martine Reuter).</p> <p>Nathalie Hengen fait part d'autres idées du genre « Zumbaparty » etc... et Gilles Andring mentionne les contacts « Aerobic » pris lors du congrès UEG récent.</p>
8.5.	<p>Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Formations planifiées <p>Gilbert Falsetti suggère la mise en place d'un tableau récapitulatif avec toutes les dates et infos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cours de juge inférieur en GR janvier 2018 À vérifier (Brigitte Bintz ENEPS, Cathy Spinelli clubs) • Cours de juge supérieur GR év. à organiser en avril/mai 2018 • Contacts avec formateurs FLGym Nathalie Hengen se charge du suivi • Cours de juge supérieur GAF 27.12.2017 examen, car obligation d'œuvrer comme juge supérieur pendant 3 ans avant de pouvoir faire le cours international. • Gilles Andring fait savoir qu'il faut lancer une formation pour juges inférieurs GAM en 2018
8.6.	<p>Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordinatrice : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>
	<p>Reprise des points reportés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nouveau Kiné des cadres nationaux → préparer convention pour la période allant de novembre 2017 à avril/mai 2018. Muriel Galeazzi procurera un modèle de convention

	<ul style="list-style-type: none"> • Devis pour matériel kiné : 700 euros → Muriel Galeazzi à compléter par une deuxième offre d'un fournisseur luxembourgeois. • Nouvelle date conférence nutrition • contact nutritionniste du Sportlycée • ALAD suivi entraîneurs nationaux ou Muriel Galeazzi • trousse de premiers secours dans la salle de gym • RV avec le Dr. Christian Nührenbörger à la Clinique d'Eich pour réactiver la discussion sur l'encadrement médical des gymnastes (Muriel Galeazzi) <p>Muriel Galeazzi demande à reporter ceci jusqu'en mi-janvier (après la réunion du 8.01.2018).</p>
8.7.	<p>Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Réunion du 5.12.2017, nomination des 3 personnes signataires des sous-groupes de travail GR <p>Candidatures reçues pour le sous-groupe « cadre national GR» Rythmo Cats : Seva Lampolski, Aliona Revenko Dolphin: Irina Shchepakina, Inga Heinen Rythmica: Ioulia Bonnier Aurore: Evgenia Misiutin, GRS Differdange: Nicole Wampach, Misha Lampolski, Diana Makhanova Ecole GRS: Marina Artimenko, Olha Denkovych, Oksana Vichniakova</p> <p>➔ Nominations du CA : Oksana Vichniakova, Evgenia Misiutin, Aliona Revenko</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programme urgent du sous-groupe cadre national GR: <ol style="list-style-type: none"> 1. Composition des cadres, 2. Budget, 3. Critères (avec l'aide de Gilles Andring pour la structure) • Les autres sous-groupes sont à déterminer prochainement. • Compétitions FIG qui se tiennent au Luxembourg <p>Le CA envisage de rendre obligatoire la participation du cadre national GR à toutes les compétitions FIG qui se tiennent au Luxembourg.</p>
8.8.	<p>GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Planning des activités de la commission <p>En raison de ses obligations scolaires/professionnelles, Nadine Decker demande à reporter ce jusqu'à la fin janvier 2018.</p>
8.9.	<p>GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) ➔ Discussion à reprendre en 2018 sur demande des initiateurs</p>

	<p>9. Divers</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Demande de cooptation de la part de Gym Grevenmacher pas de réponse au courrier qui leur a été envoyé pqr lq FLGym • Bénévole sportif de l'année, (2 candidatures) à finaliser lors du CA du 8.01.2018 • Rapport annuel « illustré » pour la prochaine AGO – directives Brigitte Bintz fournira les détails de mise en page pour le 8.01.2018 • Action de remerciement Propositions à soumettre par José Machado et Luss Thill • Réunion des présidents 19.02.2018 à 19h00 – invitation / save the date à envoyer • Licences pour réfugiés À discuter le 8.01.2018