

Membres 10.03.2018	10 03	19 03	16 04	07 05	28 05	18 06	09 07	17 09	01 10	15 10	05 11	19 11	03 12	17 12
ANDRING Gilles	EXC	1	1	EXC	1	EXC								
BINTZ Brigitte	1	EXC	EXC	EXC	1	1								
DECKER Nadine	1	EXC	1	EXC	1	EXC								
FALSETTI Gilbert	1	1	1	1	1	EXC								
FELLER Michel	1	1	1	1	EXC	EXC								
GALEAZZI Muriel	1	EXC	1	1	1	1								
HENGEN Nathalie	EXC	1	1	1	EXC	1								
KEYSER Manon	1	1	1	EXC	1	EXC								
MACHADO José	1	1	1	1	EXC	1								
PONCIN Selina	1	EXC	1	EXC	1	EXC								
ROLLINGER Roby	1	1	1	1	1	1								
SAGRAMOLA Silvio	1	1	EXC	1	1	1								
SPINELLI Catherine	1	1	1	1	1	1								
THILL Lucien	1	EXC	1	1	1	1								
VICHNIAKOVA Oksana	1	1	1	1	1	1								
Total	13	10	13	10	12	9								

CA FLGym – Réunion du 18.06.2018 – Rapport

En l'absence du président, la réunion est présidée par le vice-président Roby Rollinger

1.	Approbation du rapport de la réunion précédente
	28.05.2018 approuvé
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens
	Dossiers en suspens pour mémoire et à traiter uniquement à partir du moment où il y a de nouveaux éléments :
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Programme de calcul <ul style="list-style-type: none"> ➔ réunion de concertation : 8 juin (cf. rapport - annexe interne 1) ➔ Axel Hallez transmettra (début juillet) à la FLGym une version du programme permettant de « tester » d'ores et déjà certaines fonctions, même si celui-ci n'est pas encore finalisé. ➔ Nous reprendrons contact au moment de la rentrée en septembre/octobre pour réfléchir aux étapes suivantes. ➤ Action de remerciement Reportée à une date en automne (à fixer par José Machado)
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)
	<ul style="list-style-type: none"> • Cf. rapport BEX - annexe interne 2 transmise aux membres du CA avant la réunion.
4.	Courrier
	<ul style="list-style-type: none"> • Relevé courrier du secrétariat - RAS
5.	Evènements passés (résultats, commentaires, presse, ...)
	<ul style="list-style-type: none"> • 03.06.2018 Championnats des section masculines, org. par LLN à Soleuvre

	<ul style="list-style-type: none"> → RAS • 05.06.2018 Conférence nutrition INS <ul style="list-style-type: none"> → Bonne résonance auprès du public. L'idée d'un workshop à l'attention des gymnastes des cadres nationaux, en langue luxembourgeoise, est envisagée. L'idée d'une assiette montrant la combinaison idéale des divers aliments est étudiée. • 16.06.2018 La Cup Sarreguemines <ul style="list-style-type: none"> → La communication interne et externe liée aux sorties des cadres nationaux doit être améliorée en général afin de valoriser à leur juste valeur les efforts entrepris à tous les niveaux. Une demande similaire a également été manifestée par des juges potentiellement intéressé(e)s à s'investir. • 17.06.2018 Groussregioun bewegt sech <ul style="list-style-type: none"> → Selon Luss Thill il y avait 100-120 enfants au maximum sur le stand FLGym ainsi qu'une brève visite des cyclistes ayant fait le tour de la région. Une personne du ministère de la santé souhaite prendre contact au sujet de l'action « Gesond iessen, méi bewegen ». (Luss Thill remet la carte de visite à Silvio Sagramola)
--	---

6. Evènements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)

- Cf. point 1.7. annexe BEX
- Espérance Esch 30.06.2018 → invitation adressée à Gilbert Falsetti à traiter à son retour de vacances
 - Invitation Gala FlicFlac dimanche 1.07.2018 à 17h00. → Muriel Galeazzi, représentant FLGym
 - Déjeuner CA de fin de saison : dimanche 15.07.2018

7. PARTIE ADMINISTRATIVE

Après plusieurs mois de fonctionnement, il est temps de vérifier si le nouvel organigramme a répondu aux attentes, respectivement s'il y a lieu de procéder à des changements (cf. annexe organigramme disponible sur le site de la FLGym). Il ne s'agit pas de vérifier le travail des coordinatrices/teurs ou des membres, mais plutôt d'analyser si la définition ou le descriptif de la commission en question est toujours d'actualité ou s'il y a lieu d'y apporter des modifications.

**7.1. Commission marketing
Coordinateur : José Machado**

- Situation financière
 - Au 30.04.2018 le résultat est positif et le budget est respecté à l'exception de la position « matériel » où le déménagement dans de nouveaux locaux à la Maison des Sports a rendu nécessaire l'achat d'armoires supplémentaires non prévues.
 - Un bilan intermédiaire au 30.06.2018 sera présenté lors de la réunion du 9.07.2018
- Sponsoring et merchandising cf. point 3. de l'annexe BEX
 - Catalogue IPSO FACTO : José Machado proposera une liste d'objets à valider par le CA
 - La FLGym a été contacté par une agence publicitaire. José Machado prendra contact et reçoit une adresse supplémentaire de la part de Brigitte Bintz.
 - José Machado et Gilbert Falsetti prendront contact avec plusieurs partenaires / sponsors potentiels (cf. liste rapport BEX)
 - Silvio Sagramola s'informerait quant aux détails relatifs à la production d'une assiette personnalisée (RV 20.06.2018)

		<ul style="list-style-type: none"> • Réglementation de la carte de crédit <ul style="list-style-type: none"> ➔ Rappel des conditions d'utilisation: José Machado • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme <ul style="list-style-type: none"> ➔ Le descriptif de la commission est à reformuler pour mettre davantage l'accent sur le rôle d'acquérir des partenaires et sponsors (José Machado)
7.2.	Commission INFORMATION, informatique, Internet Coordinateur : Silvio Sagramola	<ul style="list-style-type: none"> • Planning à confirmer au prochain briefing avec CBC <ul style="list-style-type: none"> ➔ Migration des données 16.07.2018 ➔ Ensuite phase de testing et remise de passwords au clubs ➔ Organisation de formations pour les clubs (au cas où le fonctionnement devait considérablement différer de l'utilisation actuelle) ➔ 01.08. entrée en vigueur des nouveaux règlements afférents • Problème de matricule de ressortissants étrangers <ul style="list-style-type: none"> ➔ il faut vérifier la question des matricules soulevée par la nouvelle réglementation « médico sportif » et s'y adapter le cas échéant. (voir également 7.3.) • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme <ul style="list-style-type: none"> ➔ L'importance d'une information et communication efficaces est mise en évidence et doit commencer dans les propres rangs ! Il faudra, en outre, recruter des membres supplémentaires pour cette commission. Le soutien exemplaire de la part du photographe Noël Vo est hautement apprécié.
7.3.	Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger et Bureau des licences - Responsable licences : Francine Falsetti	<ul style="list-style-type: none"> • Saisine CCD Rythmo-Cats Championnats nationaux GR <ul style="list-style-type: none"> ➔ Roby Rollinger informe sur les détails de la demande • Saisine CCD Le Travail Schiffflange Transfert / Championnats nationaux GAM <ul style="list-style-type: none"> ➔ Roby Rollinger informe sur les détails de la demande. En tout cas, la validation du transfert est confirmée par le CA ➔ Il faudra réviser le volet « transferts » et « licences » dans la lumière de la réglementation des matricules (clause de résidence pour médico) • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme <ul style="list-style-type: none"> ➔ Le fonctionnement de la commission avait été révisé récemment et son rôle dans la préparation de dossiers complexes devient de plus en plus important.
8. PARTIE TECHNIQUE		
8.1.	Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)	<ul style="list-style-type: none"> • Cf. point 1.2. de l'annexe BEX <ul style="list-style-type: none"> ➔ La discussion sur la sélection GAF aux Championnats d'Europe a été close sans changements après un dernier échange entre les parties concernées. • Convention cadres – modèle adapté par la Commission Réglementation <ul style="list-style-type: none"> ➔ Roby Rollinger explique la partie juridique de la convention qui sera plus ou moins identique pour toutes les disciplines. Elle sera complétée par des annexes spécifiques en fonction des disciplines. ➔ L'approche ci-dessus vaut également pour le futur cadre GR (voir 8.7.)

	<ul style="list-style-type: none"> • Candidature Bertuccioli (mail du 15.06.2018 au CA) → reporté • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme → reporté
8.2.	<p>Commission CST Coordinateur Claude Bariviera (avec l'aide de Luss Thill et Selina Poncin)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cf. rapport CST du 16.05.2018 – points à valider par le CA : <ul style="list-style-type: none"> ➔ Les points ci-dessous sont validés tel que proposés par la CST. <p>...</p> <p>4) Championnats des Sections du volet féminin bilan :</p> <p>...</p> <ul style="list-style-type: none"> - pour l'édition 2019 la CST propose (au lieu de 3 Coupes par catégorie) : 1 Coupe pour les vainqueurs « minis » et « juniors » et 1 médaille pour tous les participants - pour l'avenir : à voir la possibilité de réunir les 3 concours féminins en une seule journée - et pour terminer : l'éternelle discussion quant au manque de transparence pour le jugement des exercices libres, une discussion qui doit trouver une solution si nous ne voulons pas hypothéquer ce concours et son évolution vers l'idée « team Gym » <p>...</p> <p>6) programmes + spécificités des concours du volet féminin : Un groupe de travail se réunira mi/fin-septembre prochain pour entamer :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les spécificités des exercices libres (une fois pour toutes) - la révision complète le TOUS les imposés « minis » - « juniors » - « seniors » - le tout en étroite collaboration (dès le départ) avec la commission des juges - et en tenant compte de l'ajoute de la poutre à la Coupe de Luxembourg pour minis féminins <p>7) Idée TeamGym : <i>Cette idée sera rediscutée dès que les énormes divergences concernant le jugement de tous les concours avec chorégraphie seront résolues !!!</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cf. point 1.5. de l'annexe BEX (TeamGym) ➔ 21.06.2018 José Machado et Silvio Sagramola se rendent à une compétition TeamGym à Lisbonne en tant qu'observateurs. ➔ Octobre 2018 Championnat d'Europe TeamGym à Lisbonne : José Machado et Silvio Sagramola verront avec les organisateurs s'il y a moyen d'être présent et de se familiariser avec l'événement en vue d'une organisation similaire au Luxembourg en 2022 ➔ José Machado et Silvio Sagramola reçoivent la charge d'organiser une formation / démonstration au Luxembourg dans les meilleurs délais afin de familiariser les clubs Luxembourgeois à la discipline. (probablement octobre / novembre 2018) ➔ Le but visé n'est pas de précipiter les choses en essayant d'organiser à court terme des compétitions nationales au Luxembourg. Toutefois, il peut être envisagé de permettre à l'un ou l'autre club intéressé de participer aux championnats d'Europe TeamGym organisés au Luxembourg en 2022. • Cf. point 1.6. de l'annexe BEX ➔ Claude Bariviera ne pourra plus d'occuper du volet féminin et Luss Thill devra prendre la relève. • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme ➔ Continuation « bicéphale » Claude Bariviera et Luss Thill
8.3.	<p>Commission des JUGES Coordinatrice : Brigitte Bintz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme ➔ Etant donné que le fonctionnement « bicéphale » dames / hommes a continué de façon naturelle, il faudra envisager une redéfinition de cette commission.

		<ul style="list-style-type: none"> • Info pour les repas de fin de saison des commissions des juges ➔ les boissons seront payées par la fédération
8.4.	<p>Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de la commission par rapport à l'organigramme ➔ RAS • Luss Thill évoque la complexité des flux d'information relatifs aux commandes réalisées dans le cadre du « contrat Moreau » ➔ Avant toute commande chez un fournisseur vestimentaire autre que Moreau, il faut absolument clarifier la question préalablement avec Moreau. Dans ce sens, le CA retient qu'aucune commande d'imperméables ne peut être faite avant de recevoir le feu vert de José Machado après son contact avec la direction de Moreau. • Luss Thill fait part de problèmes répétitifs quant à la mauvaise gérance des vêtements des cadres féminins ➔ Ce problème est connu et sera (re)traité prochainement.
8.5.	<p>Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Suites à réserver au sondage des besoins en formations ➔ Le besoin le plus urgent se situe au niveau des brevets de juge inférieur et le CA décide d'organiser une formation afférente dans les meilleurs délais. Brigitte Bintz est chargée de contacter des formatrices/teurs disponibles. ➔ Au niveau des entraîneurs, un besoin en formation spécifique est identifié pour 28 personnes. Date envisagée pour une formation octobre/novembre 2018 ➔ Vu que les formations pour le module général sont pleines, il est envisagé d'admettre dans le module spécifique également des candidats qui n'ont pas encore de brevets et qui devront alors s'inscrire pour un des modules généraux offerts à partir de janvier 2019. ➔ En GR un module général pourra éventuellement être lancé en janvier 2019 si besoin est. ➔ Le contact avec le formateur Laszlo Nemeth semble bien fonctionner. Sinon d'autres opportunités peuvent se présenter à travers notre collaboration avec la Sarre. • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme ➔ La commission vise à se donner plus de visibilité à travers nos canaux de communication / information.
8.6.	<p>Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordinatrice : Muriel Galeazzi (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entrevue Dr. Nührenbörger ➔ La réunion a été très positive et sera encore suivie d'une réunion avec le kiné pour identifier les examens à prévoir/recommander ➔ L'échange de données se limitera aux parents et à l'entraîneur national (sous réserve des accords négociés). ➔ Les frais des examens seront à charge des parents sur base d'une information détaillée et préalable quant aux coûts à s'attendre. ➔ Les gymnastes des cadres pourront bénéficier de rendez-vous préférentiels ➔ En cas d'urgences les IRM pourront être faits en Allemagne

		<ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme → RAS
8.7.	Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli	<ul style="list-style-type: none"> • Le projet du sous-groupe « cadres national » avait été envoyé aux membres du CA préalablement et est présenté par Cathy Spinelli et Oksana Vichniakova → Le CA est d'avis que le projet présenté n'est - à l'heure actuelle - pas assez développé et rend attentif au deadline du 9.07.2018 qui devra pourtant être respectée. Au cas contraire le projet sera défini par le CA. → La CA est en effet conscient du fait qu'il faut tenir compte de la situation provisoire en l'absence d'entraîneur national et d'infrastructure spécifique, ce qui n'empêche toutefois pas la commission GR d'élaborer une approche structurée (cf. GAF/GAM). (Les demandes budgétaires ont été introduites au ministère, mais il faudra attendre les décisions afférentes, sans aucune garantie que les budgets seront accordés.) → Le projet à soumettre par la commission GR résulterait finalement en deux textes : <ul style="list-style-type: none"> - un descriptif complet qui définit le fonctionnement d'un cadre national officiel dès l'apparition d'un(e) entraîneur national - et un descriptif provisoire qui permet de commencer à fonctionner PROVISoireMENT avec les « moyens du bord ». → Il doit être clair dès le départ que le cadre provisoire sera dissout au moment où l'entraîneur national entrera en fonctions et qu'il appartiendra à l'entraîneur national de décider quelles gymnastes seront officiellement admises, respectivement qui ne pourront pas faire partie du cadre national. D'un autre côté, le CA n'a pas l'intention d'intervenir dans la composition du cadre provisoire tant que la commission GR réussira à gérer cela convenablement → Le CA tient à préciser également que la nomination de gymnastes dans un cadre provisoire ne signifie aucunement que ces gymnastes participeront d'office à des compétitions internationales au nom et aux frais de la FLGym. Ceci vaut également pour des Championnats d'Europe ou du Monde. Ces participations devront dans tous les cas faire l'objet de discussions et d'arrangements spécifiques au cas par cas. • Sous-groupe « juges » ? → Le programme des éléments pour le Championnat National 2019 est validé par le CA et sera publié sur le site de la FLGym dès que le document portera les trois signatures exigées par la nouvelle structure de la commission GR. • Situation AEON Tokyo → Pour rappel : Il s'agit ici d'une compétition pour équipes de clubs sélectionnées par leurs fédérations respectives. Au Luxembourg, c'est le club Rythmo Cats qui a demandé à être inscrit provisoirement. Il est toutefois précisé que la FLGym insistera sur le respect des règlements et procédures habituelles, y compris la validité des licences des participantes et que la FLGym n'assumera aucune dépense relative à cette compétition. • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme → RAS
8.8.	GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker	<ul style="list-style-type: none"> → Reporté en l'absence de Nadine Decker • Suivi du contact avec le Trampolinepark de Contern ?

		<ul style="list-style-type: none"> • Contact avec Saarbrücken en cours en vue d'une démo « Trampoline » • Fonctionnement de cette commission par rapport à l'organigramme
	8.9.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) → en attente des initiateurs
	9.	Divers
		<ul style="list-style-type: none"> • Roby Rollinger fait part des récentes évolutions dans l'affaire en justice en cours