

	07 01	28 01	04 02	25 02	09 03	25 03	29 04	20 05	03 06	17 06	01 07		
ANDRING Gilles	1	1	1	1	1	1							
DECKER Nadine	1	1	EXC	1	1	1							
FELLER Michel	1	1	1	1	1	1							
FISCHER Jean-Baptiste	/	/	/	/	-	1							
GALEAZZI Muriel	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	1							
HENGEN Nathalie	1	EXC		1	1	EXC							
HOLBRECHTS David	/	/	/	/	-	1							
KEYSER Manon	1	1		1	1	1							
MACHADO José	1	EXC	1	1	1	1							
ROLLINGER Roby	1	1	1	1	1	1							
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1	1	1	1							
SPINELLI Catherine	1	1	1	1	1	1							
THILL Lucien	1	1		1	1	1							
TURPEL Pol	/	/	/	/	-	1							
VICHNIAKOVA Oksana	1	1	1	1	1	1							
BINTZ Brigitte	ABS	ABS	ABS	ABS	ABS	/	/	/	/	/	/	/	/
FALSETTI Gilbert	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/
PONCIN Selina	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	/	/	/	/	/	/	/	/
Total	12	10	8	12	12	14							

CA FLGym – Réunion du 25.03.2019 Rapport

1.		Approbation du rapport de la réunion précédente
		<p>Rapport du 25.02.2019 approuvé.</p> <p>Lors de cette première réunion il est rappelé que les comptes-rendus des séances du CA sont diffusés aux membres du CA endéans quelques jours après la réunion en question avec prière d'y réagir à court-terme en vue de leur publication sur le site flgym.lu. Leur validation est par la suite reconfirmée lors de la réunion CA subséquente.</p>
2.		Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens
		<p><i>Dossiers en suspens pour mémoire et à traiter uniquement à partir du moment où il y a de nouveaux éléments</i></p> <p>Il est précisé que les propositions d'ordre du jour diffusées avant les réunions du CA sur initiative du BEX (Bureau Exécutif) ne sont pas limitatives. Il est toujours possible à chaque membre du CA d'ajouter des points de discussion supplémentaires en début de réunion.</p>
3.		Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)
		<p>Roby Rollinger explique brièvement le fonctionnement du BEX lors duquel le Président, Vice-Président, Trésorier et Secrétaire Général préparent l'ordre du jour des réunions CA, respectivement « évacuent » les sujets urgents.</p> <p>21.03.2019 BEX Présences : Roby Rollinger, José Machado, Silvio Sagramola</p>

➤ **Préparation de l'entrevue CLAS**

Explication du fonctionnement de la CLAS et renvoi au point 7.3. pour le détail de l'affaire en cours.

➤ **Election d'un vice-président**

➔ Selon les statuts et le RI le CA doit régler certaines tâches après une AGO, dont l'élection d'un vice-président.

➔ **La seule candidature, celle de Gilles Andring, est votée à l'unanimité**

➤ **Définir/vérifier ressorts des administrateurs et la coordination des commissions, ainsi que la création d'un groupe de travail « Parkour ».**

➔ Renvoi aux rubriques afférentes plus loin

➤ **Publication de l'AGO au RCSL**

➔ Explications relatives à cette obligation à effectuer par le secrétaire général

➤ **Ajout à effectuer sur flgym.lu**

➔ sous « teams » ajouter Paolo Frising en tant que membre du comité exécutif de l'UEG

➤ **Rapport de Gilbert Falsetti au sujet du Centre national**

➔ Explications relatives à deux projets en cours :

- Création d'un **centre national de gymnastique**, dossier qui est suivi par Gilbert Falsetti en étroite collaboration avec le CA.

à ne pas confondre avec la

- Création d'un **centre de formation GR** en collaboration avec le Sportlycée et qui permettra aux membres du cadre national GR de pouvoir accéder au Sportlycée. Une convention provisoire pour 2 ans est en préparation.

➤ **Clubs présumés « inactifs »**

➔ Ce point devra être traité à partir de 2020

➔ En attendant les clubs concernés seront rendus attentifs à leur situation respective

➤ **Réinitialisation candidature Angel's majorettes**

➔ Vu l'absence de leurs délégués, l'AGO n'a pas pu se prononcer sur l'admission des Majorettes de Pétange. Leurs responsables se sont manifestés après l'AGO et ont demandé que leur demande d'affiliation provisoire soit réinitialisée. Ils ont été informés que le CA pourra les admettre provisoirement jusqu'à la prochaine AGO en 2020 et qu'en cas d'admission, leur période d'observation de 2 ans commencera à courir à partir de la date de l'AGO en question. Vu qu'ils ont accepté cette procédure, la réinitialisation de leur affiliation provisoire a été soumise au vote du CA.

➔ Elle a été acceptée à l'unanimité

➔ Références : Règlement Interne Titre V, point 4)

- *g) Les propositions portées à l'ordre du jour par une société affiliée qui n'est pas représentée, sont retirées, à moins que le C.A. ne les fasse siennes, ou que les deux tiers (2/3) des membres présents n'en acceptent la discussion et le vote.*
- *La règle : h) Toute proposition émanant d'une société affiliée et rejetée par l'A.G. ne peut pas être présentée à nouveau par la même*

		<i>société qu'après un délai de deux ans. ne s'applique pas ici, vu que l'association n'était pas encore affiliée au moment des faits.</i>
→ 4.		Courrier
		- Transmis par le secrétariat
5.		Evènements passés (résultats, commentaires, presse, ...)
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 28.02. et 7.03. réunions avec les cadres GAF/GAM respectivement GR, dernier délai pour signer les conventions ➔ Toutes les conventions signées ont été reçues au secrétariat ➤ AG COSL + CSMS ➔ Présent : José Machado + Roby Rollinger ➔ CSMS : Pas d'éléments particuliers à mentionner ➔ COSL : Sujet « Coque » : les budgets en faveur des fédérations augmenteront ➤ AGO Espérance Esch 14.03.2019 ➔ Roby Rollinger, pas d'éléments particuliers à signaler ➤ 09.03.2019 AGO FLGym ➔ Le procès-verbal est prêt et il n'y a pas d'objections de la part du CA ➤ 11.03.2019 Concertation médico sportif ➔ Jacques Renson + Gilles Andring ➔ Gilles Andring explique que l'entrevue devait permettre de clarifier la situation de mise en « inaptitude » d'un gymnaste du cadre national. Elle a eu lieu en présence du responsable médico et du kiné du Sportslycée. La réunion constructive a mis en évidence la nécessité d'un échange plus poussé entre tous les concernés par l'encadrement médical des gymnastes. Une deuxième réunion interne suivra pour tenir compte des résultats de l'IRM. Le gymnaste a été déclaré « temporairement apte » jusqu'à nouvel ordre. ➤ 16.03.2019 Demi-finales CdL ➔ RAS de particulier. Il a été insisté sur l'importance d'acheminer les « feuilles de match » au secrétariat dans les plus brefs délais. Elles seront ensuite transmises au BEX. ➤ 23.03.2019 AGO Bettembourg ➔ Silvio Sagramola : pas d'éléments particuliers à signaler
6.		Evènements futurs et missions associées (coordination, représentation, ...)
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 30.03.2019 AGO Echternach ➔ Silvio Sagramola ➤ 31.03.2019 Gala Wiltz ➔ Roby Rollinger
7. PARTIE ADMINISTRATIVE		
	7.1.1	Secrétariat : Silvio Sagramola
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Validation procès-verbal AGO pour publication ➔ Le projet de procès-verbal avait été transmis aux membres du CA et a été validé à l'unanimité. Il peut donc être envoyé aux sociétés affiliées.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Programme licences – module Doodle-like ➔ Silvio Sagramola informe que les travaux de la première phase sont clôturés et que toute nouvelle commande devra faire l’objet d’un nouveau cahier des charges avec offre de prix afférente. ➔ Une commande en préparation concerne un module « Doodle-like » permettant aux juges et aux clubs de s’inscrire via un formulaire Internet. Le cahier des charges avait été envoyé aux membres du CA pour analyse. A l’exception de quelques modifications textuelles, le module est validé avec une abstention et peut donc être transmis au fournisseur afin d’en déterminer le coût. ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ Finalisation du module Doodle-like ➔ Finalisation d’un programme de calcul pour les compétitions FLGym <p>Silvio Sagramola fournit quelques explications sur ce projet en discussion depuis plusieurs années. Suite à l’échec des négociations avec un programmeur belge, la FLGym a décidé de créer son propre programme. Il s’agira dès lors d’établir un cahier des charges détaillé en collaborations avec les « experts » au niveau de plusieurs clubs, tout en tenant compte de leurs expériences avec les modules « locaux » qu’ils utilisent.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Finalisation du rangement sur le serveur du secrétariat <p>Silvio Sagramola explique la situation difficile au niveau du serveur de la FLGym suite au va-et-vient successifs des secrétaires généraux. Il a mis en place une arborescence pour l’organisation des fichiers sur le serveur et il s’agit maintenant de « faire du rangement ». Ceci devient d’autant plus important qu’il faut garantir le reporting des nouveaux projets en cours.</p>
	7.1.2	Trésorerie : José Machado
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assurance générale d’annulation voyage ➔ José Machado informe qu’il est en attente de l’offre AXA. ➔ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ Nécessité de mettre en place une « comptabilité analytique », respectivement une réorganisation partielle des attributions de certains comptes.
	7.2.	Commission MARKETING – Coordinateur : José Machado Commission INFORMATION, informatique, Internet – Coordinateur : Silvio Sagramola avec l’aide de Pol Turpel
		<p>Il est précisé que les commissions « information » et « marketing » organisent leurs réunions en commun vu la similarité de leurs activités.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Revoir les contrats de sponsoring Voyages Weber et Moreau ➔ Rendez-vous à prendre avec les sponsors ➤ Suivi entrevue avec ASPORT ➔ En attente de la proposition ASPORT ➤ Suivi contact JOIN / POST ➔ Pol Turpel établit un contact avec le directeur marketing Post ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ à définir
	7.3.	Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger et

		Bureau des licences - Responsable licences : Jean-Marie Laubach
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Saisine CLAS par LTS ➔ Roby Rollinger retrace l'historique de cette saisine, qui – comme d'autres exemples – montre bien une augmentation d'attaques sur le plan « non-sportif ». Il est important de bien porter le soin nécessaire aux procédures. ➔ Gilles Andring souhaite recevoir des précisions sur la publication des transferts qui se réfère encore au « Gymnaste » d'antan. Roby Rollinger explique la procédure ancrée au Recueil et conclut qu'il faudra considérer le site Internet de la FLGym comme « successeur de l'ancien Gymnaste ». ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ Cahiers des charges vs règlements en cours à harmoniser (p.ex. contradiction au niveau du tableau des juges lors des compétitions) ➔ Facilitation des processus de décisions (attributions AGO vers CA, p.ex. cotisations cadres nationaux.) ➔ Oksana Vichniakova rappelle qu'il faut mettre en discussion la modification du règlement relatif au nombre de juges par tranche de gymnastes au Championnat national GR.

8. PARTIE TECHNIQUE

	8.1.	Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / UEG / FIG Coordinateur : Gilles Andring (avec l'aide de Manon Keyser)
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Horaires de travail des entraîneurs nationaux ➔ Ont été finalisés et seront transmis cette semaine ➤ Championnat d'Europe GAF ➔ Participation d'une seule gymnaste, Céleste Mordenti, vu que la deuxième gymnaste sélectionnée, Chiara Castellucci, est blessée ➔ Gilles Andring explique la situation de Chiara Castellucci, dont l'inscription au Championnat d'Europe a été annulée suite à une décision du CA du 9.3.2019 avant le début de l'AGO à Belvaux. Vu qu'elle avait toutefois réussi la qualification et que son inscription nominative avait déjà été effectuée, sa demande de pouvoir être accréditée en tant que « guest » a été acceptée sous la condition expresse que tous les frais y relatifs soient à sa propre charge et que la délégation FLGym n'aie aucune responsabilité ou obligation envers elle. ➔ Cette formule permettra à Chiara Castellucci d'accéder à l'espace réservé aux délégations officielles dans les tribunes spectateurs. ➔ Cette formule sera accessible à d'autres gymnastes en pareille situation, notamment si les critères suivants sont donnés : Qualification réussie, la blessure intervient APRES la première inscription, aucune charge financière pour la FLGym, aucune obligation/contrainte pour la délégation sur place. ➤ Ordinateur / téléphone pour Corina Haljoni ➔ Vu que les équipements en question sont à considérer comme outils de travail, ils seront mis à sa disposition tout comme cela a été le cas pour les deux autres entraîneurs nationaux. Silvio Sagromola pourra commander l'ordinateur de suite tandis que le téléphone devra attendre les négociations avec JOIN/POSTE (voir 7.2.) ➤ Copie des conventions signées au trésorier pour facturation ➔ Le secrétariat sera invité à transmettre les conventions signées au trésorier afin de procéder aux facturations des cadres jeunes GAM/GAF avec effet au

		<p>1.03.2019. La facturation sera d'office appliquée tous les mois, sauf nouvel avis à communiquer au trésorier par les coordinateurs élite. Le cadre jeunes GR n'est pas concerné vu qu'il ne dispose pas encore d'un entraîneur national</p> <p>➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours</p> <p>➔ Les modalités d'évaluation du travail des entraîneurs nationaux sont à fixer lors d'un prochain BEX</p>
	8.2.	<p>Commission CST Coordinateur programmes masculins Claude Bariviera Coordinateurs programmes féminins Luss Thill</p>
		<p>➤ Calendrier officiel</p> <p>➔ « opposition formelle » au calendrier 2020 Bettembourg/Dudelange</p> <p>➔ Il semblerait que la décision, prise à l'unanimité lors de l'AGO 2017, notamment d'organiser toutes les compétitions FLGym au premier semestre, mérite une nouvelle discussion. Les deux clubs ont été invités à se concerter au niveau des commissions CST féminine et masculine.</p> <p>➔ Le calendrier chargé risque d'avoir des répercussions également au niveau des formations de juges et d'entraîneurs, vu que les entraîneurs nationaux, en leur qualité de principaux formateurs et les juges internationaux sont de plus en plus fréquemment indisponibles. Il faudra donc également aborder ce sujet dans les commissions afférentes.</p> <p>➔ Le problème devient visible à travers la réception de demandes d'homologation 1,5 années à l'avance, auxquelles il est impossible de réserver des acceptations définitives afin de ne pas compromettre l'organisation des compétitions officielles. Pour éviter les conséquences pouvant résulter d'un « silence administratif », les sociétés concernées recevront un accusé de réception avec la précision qu'il est encore prématuré de donner une réponse.</p> <p>➤ Démo TeamGym au Championnat des sections ?</p> <p>➔ Silvio Sagramola informe que l'éventualité de démonstrations TeamGym à l'occasion des Championnats de sections a été discutée au niveau du groupe de travail TeamGym. Les déléguées de Nordstad en discuteront avec leur club, qui sera un des organisateurs.</p> <p>➔ Silvio Sagramola aimerait savoir s'il y a des objections quant au principe de ce type de démos, ce qui ne semble pourtant pas être le cas.</p> <p>➤ Acheminement/traitement des feuilles de match</p> <p>➔ (Cf. point 5. Demi-finales) Silvio Sagramola explique que le BEX est parfois mis au courant avec un retard considérable et plutôt « par hasard » de problèmes survenus lors des compétitions officielles. Afin de remédier à cette situation, il a demandé au secrétariat d'insister sur la réception des feuilles de match au plus tard le premier jour ouvrable qui suit une compétition et de les transmettre au BEX.</p> <p>➤ Cahiers des charges minis masculins font encore défaut</p> <p>➔ Gilles Andring s'en occupe</p> <p>➤ Demi-finale Bonnevoie</p> <p>➔ Une gymnaste junior s'est sérieusement blessée lors de la demi-finale. Actuellement le CA est en attente de la prise de position de la commission</p>

		<p>des juges avant de déterminer les suites à réserver à cet accident. Il est rappelé dans ce contexte, que les règlements en cours stipulent que les juges doivent contrôler les agrès avant le début des compétitions.</p> <p>➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours</p>
8.3.		<p>Commission des JUGES - Coordination : à partir de décembre 2018 Juges féminins : Manon Keyser, Juges masculins : Gilles Andring avec l'aide de Jean-Baptiste Fischer, Juges GR : Oksana Vichniakova</p>
		<p>➤ Harmonisation cahiers des charges / recueil technique ➔ La mise à jour des cahiers des charges a mis en évidence la nécessité d'adapter le contenu du recueil technique par rapport aux matchs de gymnastique générale.</p> <p>➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours</p>
8.4.		<p>Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives Coordinateurs : Nathalie Hengen et Misch Feller (volet LOISIRS) et Coordinateur : Luss Thill (volet partenariats, récompenses, uniformes)</p>
		<p>➤ Événements UEG/FIG de gymnastique pour tous ➔ Silvio Sagramola fait part de son échange Martine Reuter au sujet de l'organisation de ce genre d'événements au Luxembourg ➔ Misch Feller rappelle que la majorité des clubs loisirs ne semblent pas être intéressés à ce genre d'actions.</p> <p>➤ COSL Spillfest ➔ Luss Thill informe qu'il organisera un atelier FLGym à l'occasion du Spillfest ➔ Vu que le Ministère des Sports n'organisera plus d'atelier « Krabbel a Wibbel », la FLGym devra voir comment assurer le suivi de cette activité. Il n'est toutefois pas prévu d'investir dans la location d'une tente tel que le ministère l'avait fait. ➔ Luss informe qu'il est en discussion avec les Majorettes de Luxembourg et un groupe Parkour en vue d'une éventuelle participation à l'atelier FLGym. ➔ Quelques élèves du LTPES participeront également. ➔ Il faudra entreprendre les démarches pour bénéficier du Trampoline d'Esch/Alzette, du transport des équipements entreposés à la Coque, ainsi que de la piste Tumbling de l'INS. (Luss Thill, Gilles Andring et Silvio Sagramola)</p> <p>➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours</p>
8.5.		<p>Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordinatrice : Nathalie Hengen (avec l'aide d'Oksana Vichniakova)</p>
		<p>➤ Planning des futures formations ➔ Oksana Vichniakova informe qu'il faudra éventuellement déplacer le cours pour juges inférieurs en GR prévu au mois d'avril, vers le mois de septembre au cas où la deuxième formatrice n'était pas disponible. ➔ Gilles Andring remarque que, suite aux expériences déplaisantes ayant entraîné l'annulation de plusieurs formations FLGym faute de candidats, l'ENEPS insistera sur le respect de délais convenables et n'acceptera pas d'actions « spontanées ».</p> <p>➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours</p>

8.6.	Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordination : NN
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vérification des modalités de suivi ➔ Suite à la décision de confier au directeur technique national la responsabilité pour l'encadrement médical et les actions anti-dopage des cadres nationaux, il faudra revoir les modalités de fonctionnement de cette commission. ➔ Muriel Galeazzi fait part qu'elle souhaite renoncer à cette tâche ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ Promotion label GIMB et actions afférentes / vente assiettes
8.7.	Commission / Secrétariat GR Coordinatrice : Cathy Spinelli
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conventions signées ➔ À transmettre au trésorier pour facturation le moment venu ➤ Centre de formation GR - Réunion avec le Sportlycée et avec les parents ➔ Cathy Spinelli fait part d'une réunion au Sportlycée en présence des clubs Rythmo-Cats et Ecole GRS, ainsi que des parents des cadres provisoire et jeunes. Le directeur, M. Raymond Conzemius a présenté le déroulement de l'enseignement scolaire spécifique au Sportlycée ainsi que les modalités des tests d'admission. Après avoir répondu aux questions d'ordre général, il s'est entretenu plus en détail avec les parents qui avaient des questions spécifiques. C'était une réunion très instructive pour tout le monde ➔ Il faut dès lors penser à prévoir la définition du profil d'un entraîneur qui pourra couvrir les cours GR dans le contexte de la convention avec le Sportlycée et préparer un appel à candidatures. ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours
8.8.	GT Sports acrobatiques (Trampoline, Tumbling, Acrobatie) Coordinatrice : Nadine Decker
	<p>Silvio Sagramola explique, qu'en attendant la fin des examens scolaires, lui-même et José Machado soutiennent Nadine Decker au niveau de cette commission. Plus tard, ce sera Nadine qui prendra le lead.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ TeamGym ➤ Silvio Sagramola fait part du projet de nouveaux rassemblements pendant les vacances de Pâques 13/14.04.2019 et de Pentecôte 1&2.06.2019 ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours ➔ Organisation deux formations supplémentaires ➔ Organisation de 1 ou 2 démos au Luxembourg ➔ Organisation d'1 compétition internationale de TeamGym ➔ Planification participation au Championnat d'Europe à Copenhague ➔ Finalisation du dossier de candidature Championnat d'Europe 2022
8.9.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique) ➔ en attente des initiateurs

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ AGO à Esch et à Belvaux ➔ A plusieurs reprises un intérêt a été manifesté pour relancer le dossier Cheerleading actuellement pendant ➔ Dans ce contexte, Cathy Spinelli fait part de la situation actuelle au niveau de la IFAGG (International Federation of Aesthetic Group Gymnastics), dont son club est membre. ➤ Objectifs et ligne du temps pour la période de mandat en cours
	8.10	GT Parkour ➔ Coordinateur : David Holbrechts
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Création d'un groupe de travail Parkour ➔ Une première réunion a eu lieu entre les membres des différentes communautés Parkour. L'Intérêt majeur se concentre actuellement sur la formation d'entraîneurs ➔ David Holbrechts est invité à collaborer étroitement avec la commission formation
9. DIVERS		
	9.1.	➔ Des gymnastes de l'Ecole de GRS complètent actuellement des équipes françaises jusqu'au mois de juin. Pas d'objection du CA.