

2025	6.01	20.01	24.03	29.03	28.04	19.05	16.06	14.07	22.09	20.10	30.10	17.11	21.11	15.12		
	BEX	CA	CA	AGO	CA	CA	CA	BEX	CA	CA	BEX	CA	BEX	CA	CA	
ANDRING Gilles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EXC	1	1	1	1		
BARBOSA-SENZA Matilde													COOP			
ERNST Julie		EXC	1	1	1	1	PROC GILLES		1	1			1			
FELLER Michel		1	1	1												
FISCHER Jean-Baptiste	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PROC MANON	EXC			
FISCHER Samantha		EXC	1	1	EXC	1 WA	PROC SILVIO		EXC	EXC		DEM				
HOLBRECHTS David		EXC	1	1	EXC	EXC	1		EXC	1		1				
KEYSER Manon	1	1	1	EXC	1	1	1	1	EXC	1	1	1	1			
LAUBACH Jean-Marie		1	EXC	?	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC				
PIERRET Christian	EXC	EXC	EXC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EXC		
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
SAVICKAITE Kristina		1	1	1	1	1	1		1	1			1			
SPECCHIO Alyssia		1	1	1	EXC	1	1		EXC	DEM						
VICHNIKOVA Oksana		1	1	EXC	1	1	EXC		1	1		1				
Visiteur(s) externe(s)	2												NANI			
total		9/13	11/13		8/12	10/12	10/12		8/12	7/12		9/12				

Rapport de la réunion CA du 17.11.2025					
1.	Approbation du rapport de la réunion précédente et de votes en ligne		Commentaires / Docs de référence		Annexe N°
1.1.	Réunion du 20.10.2025		Publié le 30.10.2025		Le CA approuve
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens		Commentaires / Docs de référence		Décisions
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)		Commentaires / Docs de référence Les commentaires relatifs aux points discutés sont intégrés dans les rubriques afférentes du présent ordre du jour		Décisions
3.1.	Stratégie de safeguarding de la FLGym		Nous restons en attente du document ALAD		A suivre

3.2.	Fonctionnement du secrétariat	Le document de travail final rédigé par Silvio Sagramola servira de document de travail dans le cadre d'une réunion de concertation avec le secrétariat fixée au lundi 24.11.2025 à 17h00		A suivre
3.3.	Chargé de développement et de formation et IPESS	<p>Etant donné que la FLGym pourra disposer d'un tel poste, le BEX s'est échangé sur les missions potentielles y liées.</p> <p>Dans une deuxième étape, les membres du BEX vont résumer leurs attentes individuelles afin de rédiger un profil adéquat pour la FLGym. Les autres membres du CA sont évidemment également invités à réfléchir à leurs éventuelles attentes par rapport à un tel poste.</p> <p>Le BEX s'est brièvement échangé sur le projet IPESS du Ministère des Sports est reste en attente de ce qui résultera de la réunion convoquée par le COSL à cet effet.</p>		A suivre
3.4.	Candidatures pour la commission des juges féminins	<p>Le BEX a avisé favorablement deux candidatures reçues et les soumettra à l'approbation du CA lors de la prochaine réunion</p> <p>Bonnie Lietz Anna Ewen</p>		Le CA approuve
3.5.	Nouveaux postes	<p>Suite à la réception, de la part du Ministère des Sports, des (nouveaux) formulaires destinés aux demandes de postes le BEX formulera les demandes suivantes pour 2026 :</p> <p>1 demi-poste d'entraîneur national TeamGym (tel que fixé dans la liste prioritaire précédente)</p> <p>1 poste d'entraîneur national remplaçant permanent</p> <p>Et pour 2027 :</p> <p>1 upgrade pour le demi-poste d'entraîneur national GR pour 2027</p>		Le CA approuve
3.6.	Salaires (discussion classée confidentielle)	Le BEX s'est échangé quant à l'attribution de primes de fin d'année en faveur des salariés de la FLGym. Gilles Andring se concertera avec la société fiduciaire quant aux aspects pratiques d'une telle option.		Le CA approuve

3.7.	Missions secrétaire général	<p>Suite à l'annonce de Silvio Sagramola de vouloir changer de poste à la prochaine AGO, le BEX s'est échangé sur les missions à couvrir par le nouveau/la nouvelle secrétaire général(e) afin d'en préciser le profil.</p> <p>Silvio Sagramola, de son côté, se concentrera sur les aspects marketing/visibilité de la FLGym ainsi que sur l'évolution de la discipline TeamGym.</p> <p>Il s'agira dès lors de redéfinir/représenter les diverses tâches.</p>		Le CA prend note
3.8.	Equipements informatiques	<p>Le BEX a avisé favorablement la nécessité de remplacer ou ajouter plusieurs ordinateurs portables. Ces remplacements iront de pair avec la décision de se doter d'équipements facilitant la tenue de réunions en ligne. Jean-Baptiste Fischer réunira les informations afférentes.</p>		A suivre
3.11.	Réunions du CA et code éthique	<p>Le BEX s'est échangé sur les options envisageables pour rendre ses travaux du CA plus effectifs à travers une optimisation/réduction de la fréquence des réunions, tout en valorisant davantage les discussions thématiques menées au niveau des commissions et groupes de travail.</p> <p>Le CA devra, en outre, se mettre d'accord sur l'introduction de règles internes relatives à la confidentialité de certaines discussions internes. En complément à la règle générale de garder les discussions du CA internes, cette règle sera encore intensifiée dès que le président précisera qu'une information est confidentielle.</p> <p>Dans ce contexte il faut veiller à un « dispatching correct » des mails reçus par le secrétariat et veiller à ce que tous les concernés soient dûment informés.</p>		Le CA approuve
3.12.	Elections EG à Prague	<p>Explications par Christian Pierret et Gilles Andring quant aux candidatures à la présidence, vice-présidence et autres au CA de European Gymnastics</p> <p>Candidatures soutenues par la FLGym :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gilles Andring ComTech Juges 		Le CA approuve

		<ul style="list-style-type: none"> • Paolo Frising Vice-Président <p>Le CA se fixe également sur ses préférences quant aux candidats à la présidence.</p>		
4.	Courrier	Commentaires / Docs de référence		Décisions
4.1.				
5.	Secrétariat, Information, Marketing, Internet : Silvio Sagramola	Commentaires / Docs de référence		Décisions
5.1.	Suivi Marketing	<p>Mise à jour de la catégorisation des partenaires. Silvio Sagramola préparera au fur et à mesure les outils afférents et les soumettra au CA.</p> <p>David Holbrechts propose la création de contenus pour les réseaux sociaux. La prospection afférente sera préparée en collaboration avec Silvio Sagramola. (cf. également point 6.2.)</p>		Le CA approuve
5.2.	Programme des licences	<p>Le fournisseur CBC a reçu toutes les infos nécessaires et le CA attend de recevoir la maquette du fournisseur. Une première URL a été soumise pour effectuer des tests. Le groupe de travail en charge assure le suivi.</p>		A suivre
6.	Trésorerie : Gilles Andring	Commentaires / Docs de référence		Décisions
6.1.	Pot de nouvel an	L'amphithéâtre de la Coque a été réservé pour le 8.01.2026 à partir de 18h00. Les clubs recevront des invitations avec le programme après les vacances de Toussaint.		Le CA approuve
6.2.	Planification financière	Le CA s'échange sur l'utilisation réservée aux disponibilités financières croissantes dans le futur par rapport au souhait d'investir dans la qualité des évènements et dans l'image de marque et la visibilité de la FLGym.		A suivre
7.	Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger	Commentaires / Docs de référence		Décisions

8.	Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / EG / FIG Coordinateur : Gilles Andring et Manon Keyser	Commentaires / Docs de référence		Décisions
8.1.				
9.	Commission CST Coordinateur programmes masculins Matilde Barbosa Coordinateur programmes féminins Samantha Fischer & Julie Ernst			
9.1.	Candidature Matilde Barbosa	Julie Ernst fournit des explications relatives aux échanges menés et plaide en faveur d'une cooptation au CA		Le CA approuve (vote unanime)
9.2.				
9.3.				
10.	Commission des JUGES - Coordination : Juges féminins international : GA : Manon Keyser Juges féminins national : Bonnie Lietz et Anna Ewen Juges masculins GA: Gilles Andring, Juges masculins GG: Jean-Baptiste Fischer & Steve Weiwert	Commentaires / Docs de référence		Décisions
10.1.	Indemnisation / Amendes	Sujet à actualiser – reporté à la prochaine réunion		A suivre
10.2.	Nombre de compétitions jugées	Plusieurs candidats n'ont pas atteint le nombre de 3 compétitions. Un courrier leur sera adressé connaître leurs intentions pour la saison à venir. En cas de désaccord, le brevet sera annulé.		Le CA approuve

10.3.				
11.	Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives (Commission Gymnastics for All) Coordinateur: vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
11.1.	Réfléchir à un changement de dénomination	Silvio Sagramola propose de réfléchir à l'option de transformer cette commission en « commission gymnastics for all » selon les définitions de EG et FIG. https://www.europeangymnastics.com/discipline/gymnastics-all/intro Etant donné que la dénomination de la commission est ancrée dans les documents officiels de la FLGym, le CA utilisera la dénomination de « Commission Gymnastics forAll » comme terme de travail jusqu'au moment du changement officiel lors d'une AGO.		Le CA approuve
12.	Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordination: Gilles Andring & Manon Keyser	Commentaires / Docs de référence		Décisions
12.1.	Création d'une page sur le site FLGym	La page est active sur le site et il faudra dès lors « l'alimenter » !!!		Le CA approuve
12.2.	Fonctionnement du système de formation INAPS	En référence à un courrier reçu de la part de Rythmo-Cats, il s'avère qu'il semble y avoir un besoin d'expliquer de façon concise le fonctionnement du système de formation et des règles FLGym y relatives.		A suivre
13	Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordination : Christian Pierret	Commentaires / Docs de référence		Décisions
13.1.				
14	Gymnastique rythmique			Décisions

14.1	Commission GR – Cadres nationaux Coordination : BEX (en attendant de disposer d'un entraîneur dédié)			
14.1.1	Entraîneure nationale	Mme Cantos prendra contact avec les clubs pour se présenter Silvio Sagramola a pris RV avec Mme Cantos à la Coque pour faire les présentations et pour discuter les détails d'un "visionage" de gymnastes GR. Les premières initiatives sont prometteuses, mais il faut prendre le temps et éviter de "brûler les étapes".		A suivre
14.1.2				
	Commission GR – GT Elite GR Coordinatrice : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.2.1				
14.3	Commission GR - GT CST-GR Coordinatrice : Evgenia Misiutin Secrétaire : Cathy Spinelli	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.3.1				
14.4	Commission GR - GT Juges GR Coordinatrice : Oksana Vichniakova	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.4.1				
14.5	Commission GR - GT Formation entraîneurs GR Coordinatrice : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.5.1				
14.6	GT Filière Loisirs GR Coordinatrice : Audrey Leishman			Décisions

14.6.1				
15.	GT Sports acrobatiques (TeamGym, Trampoline, Tumbling, Acrobatics) Coordinateur: Silvio Sagramola	Commentaires / Docs de référence		Décisions
	Championnat d'Europe TeamGym 2028	Silvio Sagramola réitère sa demande en obtention de l'accord pour introduire la candidature de la FLGym en précisant que plusieurs membres du CA ont d'ores et déjà confirmé leur participation en tant que membre du LOC. Du côté du recrutement de bénévoles, les retours sont positifs, mais il est évident que personne ne peut d'ores et déjà garantir sa présence pour octobre/novembre 2028		Le CA approuve majoritairement la présentation d'une candidature à EG
	Remerciement des clubs étant intervenus lors du Championnat d'Europe de Gymnastique Acrobatique	Silvio Sagramola propose de verser à chaque club en question un montant forfaitaire de 500 euros par intervention.		Le CA approuve
16.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique GEG) : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
16.1				
17.	GT Parkour Coordinateur : David Holbrechts	Commentaires / Docs de référence		Décisions
17.1				
18.	Divers (représentations aux activités des clubs ou similaires)	Commentaires / Docs de référence		Décisions
18.1	Validation de la liste des transferts de la saison écoulée	La liste préparée par le secrétariat a été transmise aux membres du CA avec demande d'approbation en ligne		Le CA approuve la liste