

2025	6.01	20.01	24.03	29.03	28.04	19.05	16.06	14.07	22.09	20.10	30.10	17.11	21.11	15.12		
	BEX	CA	CA	AGO	CA	CA	CA	BEX	CA	CA	BEX	CA	BEX	CA		
ANDRING Gilles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EXC	1	1	1	1		
BARBOSA-SENZA Matilde												COOP		1		
ERNST Julie		EXC	1	1	1	1	PROC GILLES		1	1		1		1		
FELLER Michel		1	1	1												
FISCHER Jean-Baptiste	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PROC MANON	EXC	1		
FISCHER Samantha		EXC	1	1	EXC	1 WA	PROC SILVIO		EXC	EXC		DEM				
HOLBRECHTS David		EXC	1	1	EXC	EXC	1		EXC	1		1		EXC		
KEYSER Manon	1	1	1	EXC	1	1	1	1	1	EXC	1	1	1	1		
LAUBACH Jean-Marie		1	EXC	?	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC	EXC		EXC		
PIERRET Christian	EXC	EXC	EXC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EXC	1		
SAGRAMOLA Silvio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
SAVICKAITE Kristina		1	1	1	1	1	1		1	1		1		1		
SPECCHIO Alyssia		1	1	1	EXC	1	1		EXC	DEM						
VICHNIAKOVA Oksana		1	1	EXC	1	1	EXC		1	1		1		1		
Visiteur(s) externe(s)	2												NANI			
total		9/13	11/13		8/12	10/12	10/12		8/12	7/12		9/12		9/12		

CA du 15.12.2025 Rapport (mise à jour)				
1.	Approbation du rapport de la réunion précédente et de votes en ligne	Commentaires / Docs de référence	Annexe N°	Décisions
1.1.	Réunion du 17.11.2025	Publié le 5.12.2025		Le CA approuve
2.	Approbation de l'ordre du jour et traitement / rappel d'éléments en suspens	Commentaires / Docs de référence		Décisions
3.	Retours du bureau exécutif (points discutés, questions de personnel, questions internes du CA, ...)	Commentaires / Docs de référence		Décisions
3.1.	Stratégie de safeguarding de la FLGym	Les commentaires relatifs aux points discutés sont intégrés dans les rubriques afférentes du présent ordre du jour Nous restons en attente du document ALAD		A suivre

3.2.	Fonctionnement du secrétariat – ce sujet est classé comme confidentiel par le président	<p>Le rapport de la réunion du 24.11.2025 avait été annexé à l'invitation à la présente réunion.</p> <p>Christian Pierret résume les 2 réunions qu'il a eues avec le secrétariat par la suite. Le document présenté a été accepté et peut être validé.</p> <p>D'autres questions pratiques restent à clarifier dans une deuxième phase.</p> <p>Lors de la discussion il est constaté qu'il y a lieu d'envoyer un rappel aux clubs de confirmer leurs licences étant donné que nous transmettons les chiffres au ministère des sports, COSL, administrations communales, etc... en vue de la vérification des demandes en obtention du subside qualité plus et soutiens similaires.</p>	01 (deux fichiers)	Le CA approuve
3.3.	<p>Chargé de développement et de formation et IPESS</p> <p>Préparation de la réunion au ministère des sports le 16.12.2025</p>	<p>IPESS feedback de la réunion COSL : le sujet reste encore flou et les opinions encore controversées. Etant donné qu'il figure dans l'accord de coalition, tout comme le subside qualité plus, il faudra encore y investir du temps.</p> <p>Chargé de développement et de formation : pour la FLGym il y aura lieu de se concentrer sur la digitalisation interne et externe (= clubs affiliés)</p> <p>Piotr Kopczinsky partira à la retraite en décembre 2026 et la FLGym a d'ores et déjà reçu une candidature spontanée très intéressante. Le sujet sera à aborder lors de l'entrevue au ministère des sports.</p> <p>Autres sujets à aborder :</p> <ul style="list-style-type: none"> Infrastructures Recrutements Championnat d'Europe TeamGym 2028 Tapis GR 		À suivre

3.4.	Équipements informatiques	<p>Le BEX a avisé favorablement la nécessité de remplacer ou ajouter plusieurs ordinateurs portables. Ces remplacements iront de pair avec la décision de se doter d'équipements facilitant la tenue de réunions en ligne. Jean-Baptiste Fischer réunira les informations afférentes.</p> <p>En parallèle il faudra clarifier les procédures pour veiller à la confidentialité des discussions (à voir lors d'un prochain BEX)</p>		A suivre
3.5.				
4.	Courrier	Commentaires / Docs de référence		Décisions
4.1.	Démission Samantha Fischer	<p>Lettre de démission</p> <p>Un remerciement lui sera envoyé</p>	02	Le CA approuve
5.	Secrétariat, Information, Marketing, Internet : Silvio Sagramola	Commentaires / Docs de référence		Décisions
5.1.	Programme des licences	Il y a eu deux réunions et CBC hésite de commencer par crainte de s'égarer en raison de détails manquants. Jean-Baptiste leur a fait comprendre qu'il se tient à leur disposition en cas de doutes et qu'il faut accélérer la mise en production.		A suivre
5.2.				
6.	Trésorerie : Gilles Andring	Commentaires / Docs de référence		Décisions
6.1.	Planification financière	<p>Le CA s'échange sur l'utilisation réservée aux disponibilités financières croissantes dans le futur par rapport au souhait d'investir dans la qualité des événements et dans l'image de marque et la visibilité de la FLGym.</p> <p>Gilles Andring fournit quelques informations préalables sur le résultat de l'exercice, mais les changements au niveau du ministère risquent d'occasionner quelques</p>		Le CA prend note

		retards/incertitudes quant aux supports financiers en attente. Il s'avère utile de mettre en place une procédure liée aux frais de représentation afin de ne pas désavantager les bénévoles en missions pour la FLGym. Dans ce contexte il est décidé que la FLGym prend à sa charge les frais de participation (2 x 175€) des 2 coordinateurs de la commission élite à la soirée d'élection des sportifs de l'année lors de laquelle la gymnaste Céleste Mordenti figurait parmi les candidats à élir.		
6.2.				
7.	Commission réglementation - Coordinateur : Roby Rollinger	Commentaires / Docs de référence		Décisions
7.1.	Rapport	Pour information et publication	03	Le CA prend note
8.	Commission élite et cadres nationaux / relations COSL / EG / FIG Coordinateur : Gilles Andring et Manon Keyser	Commentaires / Docs de référence		Décisions
8.1.				
9.	Commission CST Coordinateur programmes masculins Matilde Barbosa Coordinateur programmes féminins Samantha Fischer & Julie Ernst			
9.1.	Rapport	Pour information et publication	04	Le CA prend note
9.2.	Calendrier officiel	Jean-Baptiste Fischer propose de tenir l'AGO 2026 en matinée afin de ne pas coïncider avec celle du COSL. L'organisateur désigné (Pétange) n'ayant pas de problème avec un tel horaire, il est retenu de commencer à 10h00		Le CA approuve

		(avec café d'accueil à partir de 9h30) afin de permettre aux délégués FLGym de rejoindre l'AGO du COSL l'après-midi. A l'avenir il sera utile d'anticiper ce risque de coïncidence.		
10.	Commission des JUGES - Coordination : Juges féminins international : GA : Manon Keyser Juges féminins national : Bonnie Lietz et Anna Ewen Juges masculins GA: Gilles Andring, Juges masculins GG: Jean-Baptiste Fischer & Steve Weiwert	Commentaires / Docs de référence		Décisions
10.1.	Indemnisation / Amendes	Sujet à actualiser – reporté à la prochaine réunion		A suivre
10.2.	Nombre de compétitions jugées – discussion classée confidentielle par le président	La FLGym a reçu une réponse à la lettre rappelant aux juges la procédure au cas où ils n'ont pas atteint le nombre de 3 compétitions à juger obligatoirement. Un accusé de réception sera envoyé à l'auteur du courrier. Lors de la discussion, il s'avère qu'un courrier à une juge féminine n'a pas été envoyé par le secrétariat comme demandé. Christian Pierret assurera le suivi de cet oubli.		À suivre
10.3.	Rapport	Pour information et publication	05	
11.	Commission du SPORT-LOISIR et des activités para-compétitives (Commission Gymnastics for All) Coordinateur: vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
11.1.				
12.	Commission des FORMATIONS (entraîneurs, juges, membres, ...) Coordination: Gilles Andring & Manon Keyser	Commentaires / Docs de référence		Décisions

12.1.				
13	Commission Santé et lutte contre le DOPAGE Coordination : Christian Pierret	Commentaires / Docs de référence		Décisions
13.1.				
14	Gymnastique rythmique			Décisions
14.1	Commission GR – Cadres nationaux Coordination : BEX (en attendant de disposer d'un entraineur dédié)			
14.1.1	Critères de sélection pour les prochains Championnats d'Europe et du Monde	Le document préparé par Nani Cantos et soutenu par le BEX a été discuté en détail et validé par les personnes présentes à la réunion.	06 (deux fichiers)	Le CA approuve
14.1.2	Composition des cadres nationaux	Gilles Andring présente l'évaluation effectuée par Nani Cantos. La liste de gymnastes y proposées est validée par les personnes présentes à la réunion.	Doc. de Nani	Le CA approuve
	Commission GR – GT Elite GR Coordinatrice : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.2.1				
14.3	Commission GR - GT CST-GR Coordinatrice : Evgenia Misiutin Secrétaire : Cathy Spinelli	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.3.1	Rapport	Pour information et publication	07	Le CA prend note

14.4	Commission GR - GT Juges GR Coordinatrice : Oksana Vichniakova	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.4.1				
14.5	Commission GR - GT Formation entraineurs GR Coordinatrice : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
14.5.1	Rapport	Pour information et publication	08	Le CA prend note
14.6	GT Filière Loisirs GR Coordinatrice : Audrey Leishman			Décisions
14.6.1				
15.	GT Sports acrobatiques (TeamGym, Trampoline, Tumbling, Acrobatics) Coordinateur: Silvio Sagramola	Commentaires / Docs de référence		Décisions
16.	GT Sports chorégraphiques (Cheerleading, Gymnastique esthétique GEG) : vacant	Commentaires / Docs de référence		Décisions
16.1				
17.	GT Parkour Coordinateur : David Holbrechts	Commentaires / Docs de référence		Décisions
17.1				
18.	Divers (représentations aux activités des clubs ou similaires)	Commentaires / Docs de référence		Décisions
18.1	Congrès de European Gymnastics à Prague	Christian Pierret et Gilles Andring font part de certains détails relatifs au déroulement du congrès		Le CA prend note